



**ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ**  
**ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ**

ລັດຖະບານ

ເລກທີ 202 /ລບ  
 ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 30.06.2017

**ດໍາລັດ**

**ວ່າດ້ວຍດໍາແໜ່ງວິຊາການຂອງລັດຖະກອນ**

- ອີງຕາມກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ສະບັບເລກທີ 04/ສພຊ, ລົງວັນທີ 08 ພະຈິກ 2016;
- ອີງຕາມກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ສະບັບເລກທີ 74 /ສພຊ, ລົງວັນທີ 18 ທັນວາ 2015;
- ອີງຕາມໜັງສືສະເໜີ ສະບັບເລກທີ 139/ພນ, ລົງວັນທີ 09 ມິຖຸນາ 2017 ຂອງກະຊວງພາຍໃນ.

**ລັດຖະບານ ອອກດໍາລັດ:**

**ໝວດທີ 1**

**ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ**

**ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ**

ດໍາລັດສະບັບນີ້ ກໍານົດລະບຽບການກ່ຽວກັບດໍາແໜ່ງວິຊາການຂອງລັດຖະກອນ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃຫ້ແກ່ ບັນດາອົງການຈັດຕັ້ງພັກ-ລັດ, ແນວລາວສ້າງຊາດ, ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ ໃນການກໍານົດ ມາດຕະຖານ ແລະ ປະຕິບັດອຸດໜຸນດໍາແໜ່ງວິຊາການ ແນໃສ່ຊຸກຍູ້ສິ່ງເສີມ ແລະ ພັດທະນາລັດຖະກອນ ໃຫ້ມີຄວາມຮູ້, ຄວາມສາມາດ, ມີຄວາມຊໍານານງານ ແລະ ເປັນມືອາຊີບ ທີ່ມີປະສິດທິພາບ.

**ມາດຕາ 2 ດໍາແໜ່ງວິຊາການ**

ດໍາແໜ່ງວິຊາການຂອງລັດຖະກອນແມ່ນຖານະ ຫຼື ລະດັບທາງດ້ານວິຊາການຂອງລັດຖະກອນ ບົນພື້ນຖານ ປະສົບການ, ຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດ ແລະ ວຸດທິການສຶກສາ.

**ໝວດທີ 2**

**ລະດັບດໍາແໜ່ງວິຊາການ**

**ມາດຕາ 3 ລະດັບດໍາແໜ່ງວິຊາການ**

ດໍາແໜ່ງວິຊາການຂອງລັດຖະກອນ ມີ ສາມ ລະດັບ ດັ່ງນີ້:

1. ອາຈຸໄສ;
2. ຊ່ຽວຊານ;
3. ປະສົບການ.

**ມາດຕາ 4 ຕໍາແໜ່ງອາວຸໂສ**

ຕໍາແໜ່ງອາວຸໂສ ແມ່ນຕໍາແໜ່ງສູງສຸດທາງດ້ານວິຊາການຂອງລັດຖະກອນ ທີ່ມີອຸດທິການສຶກສາ, ຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດ, ຄວາມຊຳນານງານ ແລະ ມີປະສົບການຄົ້ນຄວ້າທາງດ້ານວິຊາການໃນລະດັບສູງ.

**ມາດຕາ 5 ຕໍາແໜ່ງຊ່ຽວຊານ**

ຕໍາແໜ່ງຊ່ຽວຊານ ແມ່ນຕໍາແໜ່ງທາງດ້ານວິຊາການຂອງລັດຖະກອນທີ່ມີອຸດທິການສຶກສາ, ຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດ, ຄວາມຊຳນານງານ ແລະ ມີປະສົບການຄົ້ນຄວ້າທາງດ້ານວິຊາການໃນລະດັບກາງ.

**ມາດຕາ 6 ຕໍາແໜ່ງປະສົບການ**

ຕໍາແໜ່ງປະສົບການ ແມ່ນຕໍາແໜ່ງທາງດ້ານວິຊາການຂອງລັດຖະກອນທີ່ມີອຸດທິການສຶກສາ, ຄວາມຮູ້ຄວາມສາມາດ, ຄວາມຊຳນານງານ ແລະ ມີປະສົບການຄົ້ນຄວ້າທາງດ້ານວິຊາການໃນລະດັບຕົ້ນ.

**ໝວດທີ 3**

**ມາດຕະຖານຕໍາແໜ່ງວິຊາການ**

**ມາດຕາ 7 ມາດຕະຖານລວມ**

ມາດຕະຖານ ສໍາລັບຕໍາແໜ່ງວິຊາການມີດັ່ງນີ້ :

1. ມີທັດສະນະການເມືອງຖືກຕ້ອງ, ມີຄຸນສົມບັດປະຕິວັດ, ມີຄວາມຈິງຮັກພັກດີຕໍ່ພັກ-ລັດ, ລະບອບປະຊາທິປະໄຕປະຊາຊົນ, ມີນໍ້າໃຈຮັກຊາດ ແລະ ຮັບໃຊ້ປະຊາຊົນດ້ວຍຄວາມບໍລິສຸດໃຈ;
2. ເຄົາລົບ ແລະ ປະຕິບັດລັດຖະທໍາມະນູນ ແລະ ກົດໝາຍ;
3. ມີສະຕິຕໍ່ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ມີລະບຽບວິໄນ;
4. ຮູ້ນໍາໃຊ້ເຕັກນິກ ແລະ ເຕັກໂນໂລຊີທີ່ທັນສະໄໝເຂົ້າໃນວຽກງານ;
5. ມີວິຊາສະເພາະໃດໜຶ່ງທີ່ແນ່ນອນ ສົມຄູ່ກັບຕໍາແໜ່ງງານ;
6. ສາມາດສຶກສາຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິຊາການ, ວິເຄາະວິໄຈບັນຫາຕ່າງໆ ແລະ ສະເໜີຜົນງານສູ່ສັງຄົມ;
7. ເສີມຂະຫຍາຍສະຕິປັນຍາ, ຫົວຄິດປະດິດສ້າງຂອງຕົນ ແລະ ມະຫາຊົນ;
8. ຮູ້ພາສາຕ່າງປະເທດໃດໜຶ່ງທີ່ຈໍາເປັນ ໃນລະດັບຂັ້ນພື້ນຖານຂຶ້ນໄປ;
9. ມີສຸຂະພາບດີ.

**ມາດຕາ 8 ມາດຕະຖານສະເພາະ ສໍາລັບຕໍາແໜ່ງອາວຸໂສ**

ຕໍາແໜ່ງອາວຸໂສ ນອກຈາກມາດຕະຖານລວມແລ້ວ ຍັງຕ້ອງມີມາດຕະຖານສະເພາະ ດັ່ງນີ້:

1. ດ້ານຄວາມຮູ້ :
  - ກໍາແໜ້ນແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກ, ມະຕິ, ຄໍາສັ່ງ, ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງລັດ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
  - ມີຄວາມຮູ້ກ່ຽວກັບແນວຄິດ, ທິດສະດີດ້ານການບໍລິຫານລັດ ແລະ ເຕັກນິກວິຊາການຢ່າງກວ້າງຂວາງ;
  - ມີຄວາມຮູ້, ບົດຮຽນ ແລະ ປະສົບການຫຼາຍທີ່ສຸດ ໃນການຄົ້ນຄວ້າ, ວິເຄາະ ແລະ ວິໄຈບັນຫາ;
  - ຮູ້ພົວພັນ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບພາຍໃນ ແລະ ພາຍນອກ;
  - ມີອຸດທິການສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີ ຂຶ້ນໄປ.

**2. ດ້ານຄວາມສາມາດ :**

- ຜັນຂະຫຍາຍແນວທາງຂອງພັກ ແລະ ນະໂຍບາຍຂອງລັດ ມາເປັນແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການລະອຽດ ໃນຂະແໜງການຕົນໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
- ຄົ້ນຄວ້າ, ວິເຄາະ, ວິໄຈ ບັນຫາ, ນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດ ໃນລະດັບຕີຫລາຍ;
- ຄົ້ນຄວ້າສ້າງເອກະສານ, ປຶ້ມຕໍາລາ ຫຼື ບົດສອນ ໄດ້ດີຫລາຍ;
- ນໍາໃຊ້ວິຊາສະເພາະເຂົ້າໃນການປະຕິບັດວຽກງານ ໄດ້ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ;
- ໃຫ້ຄໍາປຶກສາ ແລະ ແນະນໍາທາງດ້ານວິຊາການ ຢ່າງມີປະສິດທິພາບ.

**3. ດ້ານຜົນງານ :**

- ມີຜົນງານການຄົ້ນຄວ້າທາງດ້ານວິຊາການທີ່ມີວິທະຍາສາດ ຫຼື ຜະລິດຕະພັນ ອອກຮັບໃຊ້ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ສັງຄົມ;
- ມີຜົນງານໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຕາມວິຊາສະເພາະຂອງຕົນ ທີ່ເປັນຜົນປະໂຫຍດ ແລະ ເປັນ ທີ່ຍອມຮັບຈາກການຈັດຕັ້ງ ແລະ ສັງຄົມ.

**4. ດ້ານປະສິບການ :** ດໍາລົງຕໍາແໜ່ງຊ່ຽວຊານມາແລ້ວ ຢ່າງໜ້ອຍ 3 ປີ.

**ມາດຕາ 9 ມາດຕະຖານສະເພາະ ສໍາລັບຕໍາແໜ່ງຊ່ຽວຊານ**

ຕໍາແໜ່ງຊ່ຽວຊານ ນອກຈາກມາດຕະຖານລວມແລ້ວ ຍັງຕ້ອງມີມາດຕະຖານສະເພາະ ດັ່ງນີ້:

**1. ດ້ານຄວາມຮູ້ :**

- ກໍາແໜ້ນແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກ, ມະຕິ, ຄໍາສັ່ງ, ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງລັດ ໃນແຕ່ລະ ໄລຍະ;
- ມີຄວາມຮູ້ກ່ຽວກັບແນວຄິດ, ທິດສະດີດ້ານການບໍລິຫານລັດ ແລະ ເຕັກນິກວິຊາການ ທີ່ແນ່ນອນ;
- ມີຄວາມຮູ້, ບົດຮຽນ ແລະ ປະສິບການຫລາຍ ໃນການຄົ້ນຄວ້າ, ວິເຄາະ ແລະ ວິໄຈບັນຫາ;
- ຮູ້ພົວພັນ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບພາຍໃນ ແລະ ພາຍນອກ;
- ມີວຸດທິການສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີຂຶ້ນໄປ.

**2. ດ້ານຄວາມສາມາດ :**

- ຜັນຂະຫຍາຍແນວທາງຂອງພັກ ແລະ ນະໂຍບາຍຂອງລັດ ມາເປັນແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການລະອຽດ ໃນຂະແໜງການຕົນ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
- ຄົ້ນຄວ້າ, ວິເຄາະ, ວິໄຈບັນຫາ, ນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດ ໃນລະດັບຕີ;
- ຄົ້ນຄວ້າສ້າງເອກະສານ, ປຶ້ມຕໍາລາ ຫຼື ບົດສອນ ໄດ້ດີ;
- ນໍາໃຊ້ວິຊາສະເພາະເຂົ້າໃນການປະຕິບັດວຽກງານໄດ້ດີ;
- ໃຫ້ຄໍາປຶກສາ ແລະ ແນະນໍາທາງດ້ານວິຊາການໄດ້ດີ.

**3. ດ້ານຜົນງານ :**

- ມີຜົນງານການຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິຊາການ ທີ່ມີວິທະຍາສາດ ຫຼື ຜະລິດຕະພັນ ອອກຮັບໃຊ້ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ສັງຄົມ;
- ມີຜົນງານໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຕາມວິຊາສະເພາະຂອງຕົນ ທີ່ເປັນຜົນປະໂຫຍດ ແລະ ຍອມຮັບ ຈາກການຈັດຕັ້ງ.

4. ດ້ານປະສິບການ : ດຳລົງຕຳແໜ່ງປະສິບການມາແລ້ວ ຢ່າງໜ້ອຍ 5 ປີ.

ມາດຕາ 10 ມາດຕະຖານສະເພາະ ສຳລັບຕຳແໜ່ງປະສິບການ

ຕຳແໜ່ງປະສິບການ ນອກຈາກມາດຕະຖານລວມແລ້ວ ຍັງຕ້ອງມີມາດຕະຖານສະເພາະ ດັ່ງນີ້:

1. ດ້ານຄວາມຮູ້ :

- ກຳແໜ້ນແນວທາງນະໂຍບາຍຂອງພັກ, ມະຕິ, ຄຳສັ່ງ, ກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການຂອງລັດ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
- ມີຄວາມຮູ້ກ່ຽວກັບແນວຄິດ, ທິດສະດີ ດ້ານການບໍລິຫານລັດ ແລະ ເຕັກນິກວິຊາການ;
- ມີຄວາມຮູ້, ບົດຮຽນ ແລະ ປະສິບການ ໃນການຄົ້ນຄວ້າ, ວິເຄາະ ແລະ ວິໄຈບັນຫາ;
- ຮູ້ພົວພັນ ແລະ ປະສານສົມທົບກັບພາຍໃນ ແລະ ພາຍນອກ;
- ມີຈຸດທິການສຶກສາລະດັບປະລິນຍາຕີຂຶ້ນໄປ.

2. ດ້ານຄວາມສາມາດ :

- ຜັນຂະຫຍາຍແນວທາງຂອງພັກ ແລະ ນະໂຍບາຍຂອງລັດ ມາເປັນແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ໂຄງການລະອຽດ ໃນຂະແໜງການຕົນ ໃນແຕ່ລະໄລຍະ;
- ຄົ້ນຄວ້າ, ວິເຄາະ, ວິໄຈ ບັນຫາ, ນະໂຍບາຍ ແລະ ຍຸດທະສາດ ໃນລະດັບທີ່ແນ່ນອນ;
- ຄົ້ນຄວ້າສ້າງເອກະສານ, ປຶ້ມຕຳລາ ຫຼື ບົດສອນ;
- ນຳໃຊ້ວິຊາສະເພາະເຂົ້າໃນການປະຕິບັດວຽກງານ ໄດ້ໃນລະດັບທີ່ແນ່ນອນ;
- ໃຫ້ຄຳປຶກສາ ແລະ ແນະນຳທາງດ້ານວິຊາການ.

3. ດ້ານຜົນງານ :

- ມີຜົນງານການຄົ້ນຄວ້າດ້ານວິຊາການ ທີ່ມີວິທະຍາສາດ ຫຼື ຜະລິດຕະພັນ ອອກຮັບໃຊ້ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ສັງຄົມ;
- ມີຜົນງານໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຕາມວິຊາສະເພາະຂອງຕົນ ທີ່ເປັນຜົນປະໂຫຍດ ແລະ ຍອມຮັບ ຈາກການຈັດຕັ້ງ.

4. ດ້ານປະສິບການ : ເປັນລັດຖະກອນມາແລ້ວ ຢ່າງໜ້ອຍ 10ປີ.

#### ໝວດທີ 4

### ການຮັບຮອງ ແລະ ການແຕ່ງຕັ້ງຕຳແໜ່ງວິຊາການ

ມາດຕາ 11 ການຮັບຮອງຕຳແໜ່ງວິຊາການ

ສະພາວິທະຍາສາດ ຂອງແຕ່ລະຂະແໜງການ ເປັນຜູ້ພິຈາລະນາຮັບຮອງຕຳແໜ່ງວິຊາການອາວຸໂສ, ຊ່ຽວຊານ ແລະ ປະສິບການ ບົນພື້ນຖານມາດຕະຖານທີ່ກຳນົດໄວ້.

ສຳລັບອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ບໍ່ມີສະພາວິທະຍາສາດ ໃຫ້ຖືເອົາອົງການຄຸ້ມຄອງພະນັກງານ-ລັດຖະກອນຂອງຕົນ ໃນການພິຈາລະນາຮັບຮອງຕຳແໜ່ງວິຊາການດັ່ງກ່າວ.

**ມາດຕາ 12 ການແຕ່ງຕັ້ງຕໍາແໜ່ງວິຊາການ**

ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ເປັນຜູ້ແຕ່ງຕັ້ງຕໍາແໜ່ງວິຊາການອາວຸໂສ ແລະ ຊ່ຽວຊານ ຕາມການສະເໜີຂອງລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງພາຍໃນ ບົນພື້ນຖານການຮັບຮອງຈາກສະພາວິທະຍາສາດ ຫຼື ອົງການຄຸ້ມຄອງພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ຂອງອົງ ກາຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;

ລັດຖະມົນຕີ, ຫົວໜ້າອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ຫົວໜ້າຄະນະຂອງພັກ, ປະທານແນວລາວສ້າງຊາດ, ປະທານ ຫຼື ເລຂາອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນຂັ້ນສູນກາງ, ເຈົ້າແຂວງ ແລະ ເຈົ້າຄອງນະຄອນຫລວງ ເປັນຜູ້ແຕ່ງຕັ້ງຕໍາແໜ່ງ ວິຊາການປະສົບການ ຕາມການເຫັນດີຂອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງພາຍໃນ ບົນພື້ນຖານການຮັບຮອງຈາກສະພາວິທະຍາສາດ ຫຼື ອົງການຄຸ້ມຄອງພະນັກງານ-ລັດຖະກອນ ຂອງອົງການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

**ໝວດທີ 5**

**ການຮັບ ແລະ ການສິ້ນສຸດ ອຸດໜູນຕໍາແໜ່ງວິຊາການ**

**ມາດຕາ 13 ການອຸດໜູນຕໍາແໜ່ງວິຊາການ**

ລັດຖະກອນ ທີ່ໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ດຳລົງຕໍາແໜ່ງວິຊາການ ໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນ ດັ່ງນີ້:

1. ຫ້າສິບ ສ່ວນຮ້ອຍ ຕາມຊັ້ນ ແລະ ຂັ້ນເງິນເດືອນພື້ນຖານ ສໍາລັບຕໍາແໜ່ງວິຊາການ ອາວຸໂສ;
2. ສີ່ສິບ ສ່ວນຮ້ອຍ ຕາມຊັ້ນ ແລະ ຂັ້ນ ເງິນເດືອນພື້ນຖານ ສໍາລັບຕໍາແໜ່ງວິຊາການ ຊ່ຽວຊານ;
3. ສາມສິບ ສ່ວນຮ້ອຍ ຕາມຊັ້ນ ແລະ ຂັ້ນເງິນເດືອນພື້ນຖານ ສໍາລັບຕໍາແໜ່ງວິຊາການ ປະສົບການ.

**ມາດຕາ 14 ການສິ້ນສຸດອຸດໜູນຕໍາແໜ່ງວິຊາການ**

ເງິນອຸດໜູນຕໍາແໜ່ງວິຊາການ ຈະສິ້ນສຸດໃນກໍລະນີ ດັ່ງນີ້:

1. ລາອອກຈາກໜ້າທີ່ທາງລັດຖະການ;
2. ເສຍສິນຊາດລາວ;
3. ຮັບໜ້າທີ່ໃໝ່ ທີ່ບໍ່ແມ່ນຕໍາແໜ່ງວິຊາການ;
4. ປະລະໜ້າທີ່;
5. ຖືກໄລ່ອອກ;
6. ເສຍກຳລັງແຮງງານ;
7. ຮັບອຸດໜູນບໍານານ;
8. ເສຍຊີວິດ.

ລັດຖະກອນ ທີ່ມີຕໍາແໜ່ງວິຊາການໃດໜຶ່ງ ຊຶ່ງໄດ້ໄປສຶກສາຮ່າຮຽນ, ບໍາລຸງຍົກລະດັບຢູ່ບ່ອນອື່ນຢ່າງເປັນປະ ຈຳແຕ່ 6 ເດືອນຂຶ້ນໄປ ຫຼື ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໜ້າທີ່ໄດ້ຍ້ອນບັນຫາດ້ານສຸຂະພາບ ຫຼື ຍ້ອນສາເຫດອື່ນ ແຕ່ 3 ເດືອນຂຶ້ນ ໄປ ຈະບໍ່ໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນຕໍາແໜ່ງວິຊາການ.

ສໍາລັບລັດຖະກອນ ທີ່ມີຕໍາແໜ່ງວິຊາການ ຊຶ່ງຖືກແຕ່ງຕັ້ງໃຫ້ໄປປະຈຳການຢູ່ລັດວິສາຫະກິດ, ອົງການຈັດຕັ້ງ ຫຼື ໂຄງການຊ່ວຍເຫຼືອຂອງສາກົນ ຈະບໍ່ໄດ້ຮັບເງິນອຸດໜູນຕໍາແໜ່ງວິຊາການ.

**ໝວດທີ 6**  
**ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ**

**ມາດຕາ 15 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ**

ມອບໃຫ້ກະຊວງພາຍໃນ ເປັນເຈົ້າການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດດໍາລັດສະບັບນີ້ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ ໂດຍປະສານສົມທົບ ກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ບັນດາກະຊວງ, ອົງການລັດທຽບເທົ່າກະຊວງ, ອົງການຈັດຕັ້ງຂັ້ນສູນກາງ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ທຸກພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ດໍາລັດສະບັບນີ້ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ສໍາລັບຂະແໜງການທີ່ມີຄວາມຈໍາເປັນ ກໍ່ໃຫ້ຄົ້ນຄວ້າກໍານົດເພີ່ມຕື່ມກ່ຽວກັບມາດຕະຖານວິຊາສະເພາະຂະແໜງ ການຕົນຕາມຄວາມເໝາະສົມ.

**ມາດຕາ 16 ຜົນສັກສິດ**

ດໍາລັດສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ ແລະ ພາຍຫຼັງໄດ້ລົງໃນຈົດໝາຍເຫດ ທາງລັດຖະການ 15 ວັນ.

**ລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ**  
**ນາຍົກລັດຖະມົນຕີ**



**ທອງລຸນ ສີສຸລິດ**