



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ

ເລກທີ 0691 -- /ກສ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ລົງວັນທີ 19 FEB 2026

ຂໍ້ຕົກລົງ
ວ່າດ້ວຍການກຳນົດເນື້ອໃນ
ແບບຟິມໃບຢັ້ງຢືນການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທີ່ດິນ ສະບັບເລກທີ 70/ສພຊ, ລົງວັນທີ 21 ມິຖຸນາ 2019;
- ອີງຕາມ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍປ່າໄມ້ ສະບັບເລກທີ 64/ສພຊ, ລົງວັນທີ 13 ມິຖຸນາ 2019;
- ອີງຕາມ ດຳລັດ ຂອງນາຍົກລັດຖະມົນຕີ ວ່າດ້ວຍການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ສະບັບເລກທີ 534/ນຍ, ລົງວັນທີ 14 ສິງຫາ 2025;
- ອີງຕາມ ໜັງສືສະເໜີ ຂອງກົມປ່າໄມ້ ສະບັບເລກທີ 1045/ກປມ, ລົງວັນທີ 28 ສິງຫາ 2025;
- ອີງຕາມ ໜັງສືສະເໜີ ຂອງຫ້ອງການ ສະບັບເລກທີ 0652/ຫກ, ລົງວັນທີ 09 ກຸມພາ 2026.

ລັດຖະມົນຕີກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1
ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດ ເນື້ອໃນແບບຟິມຂອງໃບຢັ້ງຢືນການຍິ່ງຍືນການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ເພື່ອນຳໃຊ້ໃຫ້ເປັນເອກະພາບກັນໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ແນໃສ່ຮັບປະກັນການຮັບຮູ້ສິດນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ໃນເຂດທີ່ດິນປ່າໄມ້ ຂອງປະຊາຊົນ, ທີ່ດິນລວມບ້ານ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງ ເພື່ອທຳການຜະລິດ, ນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນວຽກງານສາທາລະນະປະໂຫຍດຂອງບ້ານ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງລັດ ໃນຂອບເຂດປ່າໄມ້ ເພື່ອໃຫ້ປະຊາຊົນ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງລັດ ໄດ້ນຳໃຊ້ ແລະ ມີສ່ວນຮ່ວມໃນການຄຸ້ມຄອງ, ປົກປັກຮັກສາ ປ່າໄມ້ ແລະ ທີ່ດິນປ່າໄມ້ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມແຫ່ງຊາດ.

ມາດຕາ 2 ໃບຢັ້ງຢືນການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ

ໃບຢັ້ງຢືນການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ແມ່ນ ເອກະສານບັນທຶກໃນການເກັບກຳຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຕອນດິນ ຊຶ່ງໄດ້ຜ່ານການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ຂອງປະຊາຊົນພາຍໃນບ້ານ ຫຼື ອົງການຈັດຕັ້ງລັດ ໂດຍມີການຕົກລົງເຫັນດີ ຈາກອົງການປົກຄອງ ຫຼື ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ຕາມລະບຽບການ.

ໃບຢັ້ງຢືນການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ແມ່ນ ເອກະສານທີ່ເປັນຫຼັກຖານຕົ້ນຕໍ ກ່ຽວກັບສິດໃນການນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ຊຶ່ງໄດ້ຄັດຕິດສຳນວນເອກະສານ ໃນການຍິ່ງຍືນການຮັບຮູ້ສິດນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ໃນຂອບເຂດປ່າໄມ້ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ ແລະ ມອບໃຫ້ແກ່ຜູ້ເປັນເຈົ້າຂອງສິດໃນການນຳໃຊ້ທີ່ດິນ ເພື່ອນຳໃຊ້ເປັນຫຼັກຖານຕາມລະບຽບການ. *h*

ມາດຕາ 3 ຂອບເຂດການນຳໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນຳໃຊ້ສຳລັບ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວ ກ່ຽວກັບການ ຍັງຢືນການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ໝວດທີ 2

ເນື້ອໃນແບບຝົມໃບຍັງຢືນການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ

ມາດຕາ 4 ເນື້ອໃນແບບຝົມໃບຍັງຢືນການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ

ລັກສະນະພາຍນອກ ຂອງແບບຝົມໃບຍັງຢືນການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ປະກອບມີ ຂະໜາດເຈ້ຍ A4 (210 X 297 ມິລິແມັດ), ດ້ານໜ້າເປັນສີຂາວ, ມີເຄື່ອງໝາຍຊາດ, ຊື່ປະເທດ, ຄຳຂວັນຂອງຊາດ, ສັນຍາ ລັກລູກສອນຊັບອກໄປທາງທິດເໜືອຂອງແຜນທີ່ປະເທດ, ຂອບເຈ້ຍເປັນສີຂຽວ ທີ່ມີລາຍເປັນສີຂາວ ຊຶ່ງມີເນື້ອ ໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
2. ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ນະຄອນ;
3. ເລກທີ;
4. ອອກຄັ້ງທີ;
5. ບາໂຄດ;
6. ທີ່ຕັ້ງຕອນດິນ;
7. ແຂວງ/ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
8. ເມືອງ/ນະຄອນ;
9. ຕາແສງ;
10. ບ້ານ;
11. ໜ່ວຍ;
12. ອອກໃຫ້ແກ່;
13. ວັນເດືອນປີເກີດ, ສັນຊາດ, ອາຊີບ;
14. ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ ບ້ານ, ໜ່ວຍ, ຕາແສງ, ເມືອງ/ນະຄອນ, ແຂວງ/ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;
15. ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ ຜົວ ຫຼື ເມຍ;
16. ສັນຊາດ, ອາຊີບ;
17. ການໄດ້ມາຂອງສິດນຳໃຊ້ທີ່ດິນປ່າໄມ້;
18. ປະເພດທີ່ດິນປ່າໄມ້;
19. ເປົ້າໝາຍການນຳໃຊ້ທີ່ດິນປ່າໄມ້;
20. ແຜນທີ່ຕາດິນເລກທີ;
21. ຕອນດິນເລກທີ, ເນື້ອທີ່ດິນ (ຕາແມັດ);
22. ມາດຕາສ່ວນ;
23. ແຜນທີ່ຕອນດິນ;
24. ອອກໃຫ້ທີ່, ວັນທີ, ເດືອນ, ປີ, ລາຍເຊັນ ແລະ ຕາປະທັບ ຂອງຫົວໜ້າຫ້ອງກະສິກຳ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ນະຄອນ.

ໝາຍເຫດ: ໃບຍັງຢືນການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ສະບັບນີ້ນຳໃຊ້ຍັງຢືນສະເພາະຂອບເຂດ, ເນື້ອທີ່ ຂອງຕອນດິນເທົ່ານັ້ນ ແລະ ບໍ່ອະນຸຍາດໃຫ້ນຳໄປໃຊ້ເຂົ້າໃນເປົ້າໝາຍອື່ນ. 

ມາດຕາ 5 ການຈັດພິມແບບພິມໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ

ຫ້ອງການກະສິກໍາ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມຂັ້ນເມືອງ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງ ໃນການຈັດພິມແບບພິມໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ.

ການພິມໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມ ມາດຕາ 4 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໂດຍນໍາໃຊ້ໂປຣແກຣມຖານຂໍ້ມູນທະບຽນທີ່ດິນ ລາວແລນເຣັກ (Lao Land Reg) ທີ່ສາມາດເຊື່ອມຕໍ່ກັບຖານຂໍ້ມູນ ພົນລະເມືອງ ແລະ ບັດປະຈຳຕົວ ຂອງກະຊວງປ້ອງກັນຄວາມສະຫງົບ.

ໝວດທີ 3

ການພິມເນື້ອໃນລະອຽດໃສ່ແບບພິມໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ

ມາດຕາ 6 ການພິມເນື້ອໃນລະອຽດໃສ່ແບບພິມໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ

ການພິມເນື້ອໃນລະອຽດໃສ່ແບບພິມຂອງໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 4 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໂດຍການນໍາໃຊ້ໂປຣແກຣມຖານຂໍ້ມູນທະບຽນທີ່ດິນ ລາວແລນເຣັກ (Lao Land Reg) ດັ່ງນີ້:

1. ເລກທີ: ໃຫ້ພິມຕາມເລກລຳດັບຂອງການອອກໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນແຕ່ລະຕອນຕາມດຳລັບ ພາຍໃນບ້ານ;

2. ທີ່ຕັ້ງຕອນດິນ: ໃຫ້ພິມຕົວເລກລະຫັດ ແຂວງ, ເມືອງ, ຕາແສງ ແລະ ບ້ານ ປ່ອນທີ່ດິນຕັ້ງຢູ່ ໂດຍມີ ເກົ້າ ຕົວເລກ ເຊັ່ນ ສອງ ຕົວເລກທຳອິດ ແມ່ນລະຫັດ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສາມ ຕົວເລກທາງກາງ ແມ່ນ ລະຫັດ ເມືອງ, ນະຄອນ ແລະ ສີ່ ຕົວເລກສຸດທ້າຍ ແມ່ນ ລະຫັດ ບ້ານປ່ອນທີ່ດິນຕັ້ງຢູ່;

3. ອອກໃຫ້ແກ່: ໃຫ້ພິມຊື່ຂອງອົງການຈັດຕັ້ງ ພັກ-ລັດ, ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ລວມໝູ່ ໃສ່ເລີຍ;

4. ການໄດ້ມາຂອງສິດນໍາໃຊ້ທີ່ດິນປ່າໄມ້: ໃຫ້ພິມຕາມຊື່ຂອງຂໍ້ຕົກລົງທີ່ໄດ້ມອບສິດນໍາໃຊ້ທີ່ດິນປ່າໄມ້ ໂດຍໃສ່ເລກທີ, ລົງວັນທີຂອງຂໍ້ຕົກລົງດັ່ງກ່າວ;

5. ປະເພດທີ່ດິນປ່າໄມ້: ໃຫ້ພິມຊື່ຕາມແຕ່ລະປະເພດທີ່ດິນປ່າໄມ້ ເປັນຕົ້ນ ປ່າປ້ອງກັນແຫ່ງຊາດ, ປ່າປ້ອງກັນລະດັບ ແຂວງ, ເມືອງ, ຕາແສງ ແລະ ບ້ານ; ປ່າສະຫງວນແຫ່ງຊາດ, ປ່າສະຫງວນລະດັບ ແຂວງ, ເມືອງ, ຕາແສງ ແລະ ບ້ານ ແລະ ປ່າຜະລິດແຫ່ງຊາດ. ສໍາລັບ ເຂດ ໃຫ້ພິມຕາມເຂດທີ່ຕັ້ງຂອງຕອນດິນ ເຊັ່ນ ທົ່ງ ພຽງ, ພູພຽງ ແລະ ພູດອຍ ພ້ອມທັງກຳນົດເຂດດັ່ງກ່າວຢ່າງຈະແຈ້ງ ເຊັ່ນ ຕົວເມືອງ, ຊານເມືອງ ແລະ ຊົນນະບົດ;

6. ເປົ້າໝາຍການນໍາໃຊ້ທີ່ດິນປ່າໄມ້: ໃຫ້ພິມຕາມເປົ້າໝາຍຂອງການມອບສິດນໍາໃຊ້ທີ່ດິນປ່າໄມ້ ເປັນຕົ້ນ ທີ່ດິນປູກສ້າງ, ທີ່ດິນນາ, ທີ່ດິນສວນປູກພືດກະສິກໍາ, ທີ່ດິນຄັງລ້ຽງສັດ, ທີ່ດິນສວນປູກໄມ້, ທີ່ດິນໜອງປ່າ;

7. ແຜນທີ່ຕາດິນເລກທີ: ໃຫ້ພິມຂໍ້ມູນຕາມແບບພິມ “ກ 2” ໂດຍນໍາໃຊ້ ໂປຣແກຣມຖານຂໍ້ມູນທະບຽນທີ່ດິນ ລາວແລນເຣັກ (Lao Land Reg);

8. ຕອນດິນເລກທີ, ເນື້ອທີ່ດິນ, ມາດຕາສ່ວນ: ໃຫ້ນໍາໃຊ້ໂປຣແກຣມຖານຂໍ້ມູນທະບຽນທີ່ດິນ ລາວແລນເຣັກ (Lao Land Reg) ດັ່ງນີ້:

8.1 ຕອນດິນເລກທີ ໃຫ້ພິມຂໍ້ມູນຕາມແບບພິມ “ກ 2”;

8.2 ເນື້ອທີ່ດິນ ໃຫ້ພິມຂໍ້ມູນຕາມແບບພິມ “ກ 2” ໂດຍໃຫ້ພິມຫົວໜ່ວຍເປັນຕາແມັດ;

8.3 ມາດຕາສ່ວນ ໃຫ້ພິມຂໍ້ມູນຕາມແບບພິມ “ກ 2”.

9. ອອກໃຫ້ທີ່: ໃຫ້ພິມຊື່ ເມືອງ/ນະຄອນ ປ່ອນທີ່ດິນຕັ້ງຢູ່;

10. ວັນທີ ເດືອນ ປີ: ໃຫ້ພິມຕາມວັນທີ່ອອກ ໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ພາຍຫຼັງຫົວໜ້າຫ້ອງການກະສິກໍາ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມຂັ້ນເມືອງ ລົງລາຍເຊັນ. ໃນກໍລະນີ ຫົວໜ້າຫ້ອງການກະສິກໍາ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມຂັ້ນເມືອງ ມີການມອບສິດໃຫ້ຜູ້ຮອງຮັບຜິດຊອບວຽກງານແທນຊົ່ວຄາວ ກ່ອນເຊັນ ໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ໃຫ້ຂຽນ ຄຳວ່າ “ເຊັນແທນ” ຢູ່ທາງໜ້າຕຳແໜ່ງຫົວໜ້າຫ້ອງການ ພ້ອມທັງຂຽນ ຄຳວ່າ “ຮອງຫົວໜ້າຫ້ອງການ” ໃສ່ລຸ່ມຫົວໜ້າຫ້ອງການ. 

ໝວດທີ 4
ການໃສ່ປາໂຄດ ແລະ ປະທັບຕາ
ໃສ່ໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ

ມາດຕາ 7 ການໃສ່ປາໂຄດ

ໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ຕ້ອງໃສ່ປາໂຄດ ໂດຍໃຫ້ໃສ່ເບື້ອງເທິງຂໍ້ມູນຕົວເລກ ກ່ຽວກັບທີ່ຕັ້ງຕອນດິນ ຂອງໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ.

ມາດຕາ 8 ການປະທັບຕາ

ການປະທັບຕາ ຕ້ອງປະທັບຕາເທິງໃສ່ລາຍເຊັນ ຂອງຫົວໜ້າຫ້ອງການກະສິກໍາ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ຂັ້ນເມືອງ ກວມເອົາ ໜຶ່ງສ່ວນສາມ ຂອງລາຍເຊັນມາທາງເບື້ອງຊ້າຍ ໂດຍບໍ່ໃຫ້ທັບ ຫຼື ກວມເອົາຕໍາແໜ່ງຂອງຜູ້ລົງລາຍເຊັນ, ບໍ່ໃຫ້ປະທັບຕາກ່ອນລົງລາຍເຊັນ ແລະ ບໍ່ໃຫ້ປະທັບຕາໃສ່ໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ທີ່ບໍ່ມີລາຍເຊັນ. ຊື່ ແລະ ນາມສະກຸນ ຂອງຜູ້ເຊັນ ໃບຢັ້ງຢືນການສໍາຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ ໃຫ້ຈໍາຂະໜານ ແລະ ຕັ້ງສາກກັບຕໍາແໜ່ງຜູ້ເຊັນ ຢ່າງຊັດເຈນ ແລະ ຊື່ຕົງ.

ໝວດທີ 5
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 9 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ ກົມຄຸ້ມຄອງ ແລະ ພັດທະນາທີ່ດິນ ເປັນເຈົ້າການ ສົມທົບກັບ ກົມປ່າໄມ້, ພະແນກກະສິກໍາ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ຂັ້ນແຂວງ, ຫ້ອງການກະສິກໍາ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ຂັ້ນເມືອງ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ, ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນ ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ຈົ່ງຮັບຮູ້ ແລະ ປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ.

ມາດຕາ 10 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນທີ 27 ມີນາ 2026 ເປັນຕົ້ນໄປ.

ລັດຖະມົນຕີ



ປອ. ລິນຄໍາ ດວງສະຫວັນ



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ
ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ.....

ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມເມືອງ.....

ເລກທີ:.....

ທີ່ຕັ້ງຕອນດິນ:.....

ແຂວງ:.....

ເມືອງ:.....

ຕາແສງ:.....

ບ້ານ:.....

ໜ່ວຍ:.....

ໃບຢັ້ງຢືນ
ການສຳຫຼວດວັດແທກທີ່ດິນ

ອອກໃຫ້ແກ່:.....

ວັນເດືອນປີເກີດ:..... ສັນຊາດ:..... ອາຊີບ:.....

ທີ່ຢູ່ປັດຈຸບັນ ບ້ານ:..... ໜ່ວຍ:..... ເມືອງ:..... ຕາແສງ:..... ແຂວງ:.....

ຊື່ຜົວ ຫຼື ເມຍ:.....

ສັນຊາດ:..... ອາຊີບ:.....

ການໄດ້ມາຂອງສິດນຳໃຊ້ທີ່ດິນປ່າໄມ້:..... ເປົ້າໝາຍການນຳໃຊ້ທີ່ດິນປ່າໄມ້:.....

ປະເພດທີ່ດິນປ່າໄມ້:..... ເຂດ:.....

ແຜນທີ່ຕາດິນເລກທີ:..... ຕອນດິນເລກທີ:.....

ເນື້ອທີ່ດິນ:..... ຕາແມັດ, ມາດຕາສ່ວນ:.....

ແຜນທີ່ຕອນດິນ



ອອກໃຫ້ທີ່ ເມືອງ:..... ວັນທີ, ເດືອນ, ປີ:.....

ຫົວໜ້າຫ້ອງການ