



**ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ**  
**ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ**

ກະຊວງ ຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ

1509  
 ເລກທີ...../ກຊສ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 21 ພຶດສະພາ 2019.

**ຂໍ້ຕົກລົງ**  
**ວ່າດ້ວຍການຄຸ້ມຄອງນໍ້າໃຕ້ດິນ**

- ອີງຕາມມາດຕາ 47 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍນໍ້າ ແລະ ຊັບພະຍາກອນນໍ້າ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 23/ສພຊ, ລົງວັນທີ 11 ພຶດສະພາ 2017;
- ອີງຕາມໜັງສືສະເໜີຂອງກົມຊັບພະຍາກອນນໍ້າ ສະບັບເລກທີ 0211/ກຊສ.ກຊນ, ລົງວັນທີ 6 ມີນາ 2019.

**ລັດຖະມົນຕີ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:**

**ໝວດທີ 1**  
**ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ**

**ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ**

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມກວດກາການນໍາໃຊ້ ແລະ ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ເພື່ອຮັບປະກັນການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນໃຫ້ຖືກຕ້ອງ ຕາມເປົ້າໝາຍ, ປະຢັດ, ສົມເຫດສົມຜົນ, ມີປະສິດທິຜົນ ແນໃສ່ຮັກສາຄວາມສົມດຸນທາງດ້ານປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບຂອງນໍ້າໃຕ້ດິນ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ໄປຄຽງຄູ່ກັບການປົກປັກຮັກສາສິ່ງ ແວດລ້ອມ ຕາມທິດສີຂຽວ ແລະ ຍືນຍົງ.

**ມາດຕາ 2 ການຄຸ້ມຄອງນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ການຄຸ້ມຄອງນໍ້າໃຕ້ດິນ ແມ່ນ ຂະບວນການ ສຳຫຼວດ, ເກັບກຳຂໍ້ມູນ, ຂຶ້ນບັນຊີແຫຼ່ງນໍ້າໃຕ້ດິນ ແລະ ບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ, ການກຳນົດເຂດທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນ ເພື່ອວາງແຜນຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມກວດກາການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ແລະ ການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ.

**ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄຳສັບ**

ຄຳສັບທີ່ນໍາໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

*Handwritten mark*

1. ແຫຼ່ງນໍ້າໃຕ້ດິນ ໝາຍເຖິງ ແຫຼ່ງນໍ້າທີ່ຢູ່ພື້ນດິນເປັນຊັ້ນ, ເປັນຜິ້ງ, ເປັນສາຍ ຫຼື ປົນກັນກັບເນື້ອດິນ ເປັນຕົ້ນ ນໍ້າສ້າງ, ນໍ້າອອກບໍ່, ນໍ້າແຮ່ທາດ, ນໍ້າບາດານ, ນໍ້າລອດພື້ນ;
2. ນໍ້າໃຕ້ດິນ ໝາຍເຖິງ ນໍ້າທໍາມະຊາດທີ່ຢູ່ພື້ນດິນ ເຊັ່ນ ນໍ້າສ້າງ, ນໍ້າບາດານ, ນໍ້າອອກບໍ່, ນໍ້າລອດພື້ນ;
3. ນໍ້າບາດານ ໝາຍເຖິງ ນໍ້າໃຕ້ດິນທີ່ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະຈາກຊັ້ນໃຫ້ນໍ້າ ທີ່ຢູ່ໃຕ້ດິນໃນລະດັບຄວາມເລິກສືບຫ້າ ແມັດຂຶ້ນໄປ ຊຶ່ງຊັ້ນດັ່ງກ່າວນີ້ແມ່ນຊັ້ນໃຫ້ນໍ້າແບບປິດທີ່ມີຊັ້ນດິນ ແລະ ຊັ້ນຫີນອິ່ມຕົວດ້ວຍນໍ້າ;
4. ນໍ້າສ້າງ ໝາຍເຖິງ ນໍ້າໃຕ້ດິນທີ່ຢູ່ຊັ້ນໃຫ້ນໍ້າແບບເປີດທີ່ສາມາດນໍາເອົານໍ້າຂຶ້ນມາໃຊ້ໄດ້ ໂດຍການຂຸດຈົນເຖິງຊັ້ນໃຫ້ນໍ້າ;
5. ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ນໍ້າໃຕ້ດິນ ໝາຍເຖິງ ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ພື້ນດິນໂດຍຜ່ານຊັ້ນດິນ, ຊັ້ນຫີນ ເພື່ອນໍາເອົານໍ້າຂຶ້ນໄປໃຊ້ເຂົ້າໃນເປົ້າໝາຍຕ່າງໆ;
6. ການສໍາຫຼວດແຫຼ່ງນໍ້າໃຕ້ດິນ ໝາຍເຖິງ ການເກັບກໍາຂໍ້ມູນ ແລະ ສຶກສາສະພາບ ແຫຼ່ງນໍ້າໃຕ້ດິນ ເປັນຕົ້ນ ຈໍານວນແຫຼ່ງ, ຜິ້ງ, ສາຍນໍ້າ, ປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນ, ຊັ້ນດິນ, ຊັ້ນຫີນ, ລະດັບນໍ້າ ເພື່ອກໍານົດ ທີ່ຕັ້ງ, ຈຸດພິກັດ, ຂອບເຂດ ແລະ ໃສ່ເຄື່ອງໝາຍ;
7. ການເກັບກໍາຂໍ້ມູນບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ໝາຍເຖິງ ການເກັບກໍາ ແລະ ສັງລວມ ຈໍານວນນໍ້າສ້າງ ແລະ ນໍ້າໃຕ້ດິນ ລວມທັງທີ່ຕັ້ງ, ຈຸດພິກັດ, ຄວາມກວ້າງຄວາມເລິກ, ລະດັບນໍ້າ, ຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນຂອງບໍ່ ທີ່ໄດ້ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະແລ້ວ.

**ມາດຕາ 4 ຫຼັກການຄຸ້ມຄອງນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຫຼັກການດັ່ງນີ້:

1. ສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍ, ແຜນຍຸດທະສາດການຄຸ້ມຄອງ, ການບໍລິຫານ ແລະ ການນໍາໃຊ້ນໍ້າ ແລະ ຊັບພະຍາກອນນໍ້າ;
2. ຮັບປະກັນການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນ, ມີປະສິດທິພາບ, ປະສິດທິຜົນ ແລະ ປົກປັກຮັກສານໍ້າໃຕ້ດິນ ໃຫ້ມີຄວາມສົມດຸນທາງດ້ານ ປະລິມານ, ຄຸນນະພາບ ແລະ ມີຜົນກະທົບໜ້ອຍທີ່ສຸດຕໍ່ລະບົບນິເວດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
3. ຮັບປະກັນການມີສ່ວນຮ່ວມຂອງບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນການຄຸ້ມຄອງ ການນໍາໃຊ້ ແລະ ປົກປັກຮັກສານໍ້າໃຕ້ດິນ;
4. ຮັບຜິດຊອບຕໍ່ຄວາມເສຍຫາຍທີ່ຕົນໄດ້ກໍ່ຂຶ້ນຈາກການນໍາໃຊ້, ການເຄື່ອນໄຫວດໍາເນີນທຸລະກິດ ຫຼື ກິດຈະກໍາ ກ່ຽວກັບນໍ້າໃຕ້ດິນ.

**ມາດຕາ 5 ຂອບເຂດການນໍາໃຊ້**

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນໍາໃຊ້ສໍາລັບບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ນໍາໃຊ້ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດ ຫຼື ກິດຈະກໍາ ກ່ຽວກັບນໍ້າໃຕ້ດິນ.

## ໝວດທີ 2

### ການສໍາຫຼວດ ແລະ ການຂຶ້ນບັນຊີນໍ້າໃຕ້ດິນ

#### ມາດຕາ 6 ການສໍາຫຼວດນໍ້າໃຕ້ດິນ

ການສໍາຫຼວດນໍ້າໃຕ້ດິນ ແມ່ນ ການສໍາຫຼວດແຫຼ່ງນໍ້າ ແລະ ການເກັບກໍາຂໍ້ມູນບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນໃນການສ້າງແຜນທີ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ແລະ ວາງແຜນຄຸ້ມຄອງການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນແຕ່ລະເປົ້າໝາຍ.

ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບສໍາຫຼວດນໍ້າໃຕ້ດິນໃນຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ ເພື່ອຂຶ້ນບັນຊີນໍ້າໃຕ້ດິນ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລ້ວລາຍງານໃຫ້ກະຊວງຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນຂອງຕົນ.

#### ມາດຕາ 7 ການຂຶ້ນບັນຊີນໍ້າໃຕ້ດິນ

ການຂຶ້ນບັນຊີນໍ້າໃຕ້ດິນ ແມ່ນ ການເກັບກໍາ, ສັງລວມ ແລະ ໃສ່ລະຫັດແຫຼ່ງນໍ້າໃຕ້ດິນ ແລະ ບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ລວມທັງຂໍ້ມູນກ່ຽວຂ້ອງຕ່າງໆ ເຂົ້າໃນຖານຂໍ້ມູນ ແລະ ສ້າງເປັນແຜນທີ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ເພື່ອເປັນເຄື່ອງມືໃນການຕິດຕາມ ກວດກາ, ປະເມີນສະພາບ, ວິເຄາະ ແລະ ເປັນບ່ອນອີງໃນການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ.

ພະແນກຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບຂຶ້ນບັນຊີນໍ້າໃຕ້ດິນໃນທ້ອງຖິ່ນຂອງຕົນ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ກົມຊັບພະຍາກອນນໍ້າ ເປັນຜູ້ສັງລວມການຂຶ້ນບັນຊີນໍ້າໃຕ້ດິນໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ຕາມການສັງລວມລາຍງານຂອງພະແນກຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

#### ມາດຕາ 8 ການກໍານົດເຂດທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ຄຸນນະພາບ ແລະ ປະລິມານນໍ້າໃຕ້ດິນ

ເຂດທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ຄຸນນະພາບ ແລະ ປະລິມານນໍ້າໃຕ້ດິນ ແມ່ນ ເຂດນໍ້າໃຕ້ດິນທີ່ມີ ຊັ້ນນໍ້າເຄັມ, ການເຈືອປົນຂອງສານເຄມີອັນຕະລາຍ ໂດຍທໍາມະຊາດ ແລະ ມະນຸດສ້າງຂຶ້ນ ລວມທັງເຂດທີ່ມີການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນໃນປະລິມານຫຼາຍເກີນກວ່າປະລິມານນໍ້າທີ່ໄຫຼລົງສູ່ຊັ້ນນໍ້າໃຕ້ດິນ ອາດຈະເຮັດໃຫ້ເກີດການຍຸບຕົວຂອງຊັ້ນດິນ, ການແຜ່ກະຈາຍຂອງນໍ້າເຄັມເຂົ້າສູ່ຊັ້ນນໍ້າໃຕ້ດິນ, ການຫຼຸດລົງຂອງລະດັບນໍ້າໃນຊັ້ນນໍ້າໃຕ້ດິນ ແລະ ຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ຊຶ່ງເຂດດັ່ງກ່າວແມ່ນໃຫ້ຈໍາກັດການນໍາໃຊ້ ຫຼື ກໍານົດເປັນເຂດຫວງຫ້າມ ເພື່ອປ້ອງກັນ ຊີວິດ, ສຸຂະພາບຂອງຄົນ, ສັດ ແລະ ການຍຸບຕົວຂອງດິນ.

ພະແນກຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ກໍານົດເຂດທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ຄຸນນະພາບ ແລະ ປະລິມານນໍ້າໃຕ້ດິນ ໂດຍຜ່ານຂະບວນການສໍາຫຼວດ ແລະ ຂຶ້ນບັນຊີ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 6 ແລະ 7 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພະແນກການ, ອົງການປົກຄອງເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ, ຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ແລະ ອົງການປົກຄອງບ້ານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

### ໝວດທີ 3 ການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ

#### ມາດຕາ 9 ການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ

ການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ແມ່ນ ການນໍາໃຊ້ນໍ້າເຂົ້າໃນເປົ້າໝາຍໃດໜຶ່ງ ຕາມທີ່ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນມາດຕາ 46 ຂອງ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ນໍ້າ ແລະ ຊັບພະຍາກອນນໍ້າ ສະບັບປັບປຸງເລກທີ 23/ສພຊ, ລົງວັນທີ 11 ພຶດສະພາ 2017.  
ການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ແບ່ງອອກເປັນ ສາມ ຂະໜາດຄື ຂະໜາດນ້ອຍ, ຂະໜາດກາງ ແລະ ຂະໜາດໃຫຍ່.

#### ມາດຕາ 10 ການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດນ້ອຍ

ການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດນ້ອຍ ເພື່ອບໍລິໂພກ, ອຸປະໂພກ, ການປູກຝັງ, ລ້ຽງສັດ ແລະ ຫັດຖະກໍາ ທີ່ ຕິດພັນກັບການດໍາລົງຊີວິດຂອງປະຊາຊົນ ແລະ ນໍາໃຊ້ເຂົ້າໃນ ສໍານັກງານ, ຫ້ອງການ, ສະຖານທີ່ສຶກສາ, ສະຖານທີ່ຮັບໃຊ້ວຽກງານສາທາລະນະສຸກ, ສະຖານທີ່ທາງປະຫວັດສາດ, ສະຖານທີ່ທາງວັດທະນະທໍາ, ສວນ ສາທາລະນະ ທີ່ມີປະລິມານນໍ້າໃຊ້ນໍ້າ ຕໍ່ກວ່າ ຊາວ ແມັດກ້ອນ ຕໍ່ວັນ ແມ່ນບໍ່ຈໍາເປັນຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດ ແຕ່ຕ້ອງໄດ້ ແຈ້ງການນໍາໃຊ້ນໍ້າ ຕໍ່ອົງການປົກຄອງບ້ານ ເພື່ອຕິດຕາມການນໍາໃຊ້ ແລ້ວສັງລວມ ແລະ ລາຍງານຕໍ່ຫ້ອງການ ຊັບພະຍາກອນທໍາມະ ຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ.

ຜູ້ທີ່ນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດນ້ອຍມາກ່ອນ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດ ຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງການນໍາໃຊ້ນໍ້າ ຕໍ່ ອົງການປົກຄອງບ້ານ ພາຍໃນ ສາມສິບ ວັນ ນັບແຕ່ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ໄດ້ອອກແຈ້ງການ ເປັນຕົ້ນໄປ.

ສໍາລັບຜູ້ທີ່ມີຈຸດປະສົງນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດນ້ອຍ ທີ່ຍັງບໍ່ມີການຂຸດເຈາະ ຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງອົງການປົກຄອງ ບ້ານ ລ່ວງໜ້າ ສິບ ວັນລັດຖະການ ກ່ອນຈະຂໍອະນຸຍາດຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊິເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 18 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້.

#### ມາດຕາ 11 ການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດກາງ ເຂົ້າໃນເປົ້າໝາຍກິດຈະ ການ ຊົນລະປະທານ, ປູກຝັງ, ລ້ຽງສັດ, ອຸດສາຫະກໍາ, ສາທາລະນະສຸກ ແລະ ກິດຈະການອື່ນ ທີ່ມີປະລິມານ ການນໍາໃຊ້ນໍ້າ ແຕ່ ຊາວ ແມັດກ້ອນ ຫາ ຫ້າສິບ ແມັດກ້ອນຕໍ່ວັນ ຕ້ອງໄດ້ຂໍອະນຸຍາດນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ກ່ອນການ ຂໍອະນຸຍາດຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊິເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຈາກຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດໃຫຍ່ ເຂົ້າໃນເປົ້າໝາຍກິດຈະ ການ ຊົນລະປະທານ, ປູກຝັງ, ລ້ຽງສັດ, ອຸດສາຫະກໍາ, ແຮ່ທາດ, ທ່ອງທ່ຽວ, ສາທາລະນະສຸກ ແລະ ກິດຈະການ ອື່ນ ທີ່ມີປະລິມານການນໍາໃຊ້ນໍ້າຫຼາຍກວ່າ ຫ້າສິບ ແມັດກ້ອນຂຶ້ນໄປ ຕໍ່ວັນ ຕ້ອງໄດ້ຂໍອະນຸຍາດ ນໍາໃຊ້ຈາກພະ ແນກຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດ ຕາ 12 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້.

ກົມຊັບພະຍາກອນນໍ້າ ເປັນຜູ້ກໍານົດແບບພິມໃບອະນຸຍາດນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່.

**ມາດຕາ 12 ການຂໍອະນຸຍາດນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່**

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານຕົ້ນຕໍ ເພື່ອຂໍອະນຸຍາດ ດັ່ງນີ້:

1. ຄໍາຮ້ອງຂໍອະນຸຍາດນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ;
2. ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
3. ໃບຢັ້ງຢືນທີ່ຢູ່;
4. ສໍາເນົາສໍາມະໂນຄົວ ຫຼື ສໍາເນົາບັດປະຈຳຕົວ;
5. ສໍາເນົາໃບຕາດິນ. ກໍລະນີເຊົ່າທີ່ດິນຂອງບຸກຄົນອື່ນ ຕ້ອງມີໃບຍິນຍອມຈາກເຈົ້າຂອງສິດນໍາໃຊ້ທີ່ດິນ;
6. ແຜນວາດທີ່ຕັ້ງຂອງບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ.

ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ພິຈາລະນາ ການຂໍອະນຸຍາດນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕາມຂອບເຂດຄວາມຮັບຜິດຊອບທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 11 ແລະ 12 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ພາຍໃນ ສິບ ວັນ ລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງເປັນຕົ້ນໄປ.

ສໍາລັບຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ທີ່ນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ກ່ອນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຕ້ອງສະເໜີຂໍອະນຸຍາດນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ພາຍໃນ ຫົກສິບ ວັນ ນັບແຕ່ວັນທີ່ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ອອກແຈ້ງການເປັນຕົ້ນໄປ.

ໃບອະນຸຍາດການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ມີອາຍຸ ສອງ ປີ ໃນກໍລະນີຕ້ອງການສືບຕໍ່ນໍາໃຊ້ ຕ້ອງສະເໜີຂໍຕໍ່ໃບອະນຸຍາດ ພາຍໃນ ສາມສິບ ວັນ ກ່ອນໃບອະນຸຍາດໝົດອາຍຸ.

ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ທີ່ຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດນໍາໃຊ້ນັ້ນ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 20 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້.

**ມາດຕາ 13 ການກວດກາຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ພາຍຫຼັງທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ກ່ອນການນໍາໃຊ້ນໍ້າຕົວຈິງເຂົ້າໃນແຕ່ລະເປົ້າໝາຍ ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຕ້ອງນໍາເອົານໍ້ານັ້ນໄປກວດຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນ ແລະ ຢັ້ງຢືນຜົນການວິໄຈຈາກຫ້ອງທົດລອງວິໄຈຂອງພາກລັດ ຫຼື ເອກະຊົນທີ່ຖືກຮັບຮອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ໂດຍໃຫ້ອີງໃສ່ມາດຕະຖານຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນ ທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນ ຂໍ້ຕົກລົງວ່າດ້ວຍມາດຕະຖານສິ່ງແວດລ້ອມແຫ່ງຊາດ.

ກ່ອນຈະຕໍ່ໃບອະນຸຍາດນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ໃນແຕ່ລະຄັ້ງ ຕ້ອງຜ່ານການກວດກາຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນວັກທີໜຶ່ງຂອງມາດຕານີ້.

ໃນກໍລະນີເກີດໄພພິບັດທາງທໍາມະຊາດ ຫຼື ມົນລະພິດທີ່ເກີດຈາກ ທໍາມະຊາດ ຫຼື ມະນຸດສ້າງຂຶ້ນ ເປັນຕົ້ນ ມົນລະພິດທາງນໍ້າ, ດິນ, ອາກາດ ຊຶ່ງອາດຈະສົ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດນໍາໃຊ້ນໍ້າ ຕ້ອງນໍາເອົານໍ້າໄປກວດຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນທັນທີຫຼັງຈາກເຫດການດັ່ງກ່າວໄດ້ຢຸດຕິລົງ ຫຼື ກ່ອນການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ເພື່ອຮັບປະກັນໃຫ້ການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນມີຄວາມປອດໄພຕໍ່ ຊີວິດ, ສຸຂະພາບຂອງ ຄົນ ແລະ ສັດ ລວມທັງສິ່ງແວດລ້ອມ.

**ມາດຕາ 14 ການຕິດຕັ້ງໝໍ້ວັດແທກປະລິມານການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ຫຼັງ



ຈາກສໍາເລັດການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນແລ້ວ ໃນເວລາຕິດຕັ້ງອຸປະກອນ ແລະ ເຄື່ອງຈັກສູບນໍ້າ ແມ່ນຕ້ອງ ຕິດຕັ້ງໝໍ້ວັດແທກປະລິມານການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ເພື່ອຕິດຕາມປະລິມານການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ.

**ມາດຕາ 15 ການຕິດຕາມກວດກາການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ເປັນຜູ້ຕິດຕາມ ກວດກາການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ນ້ອຍ ແລະ ກາງ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບຫ້ອງການ ແລະ ອົງການປົກຄອງ ບ້ານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລ້ວລາຍງານໃຫ້ພະແນກຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງ ວຽງຈັນ ແລະ ອົງການປົກຄອງ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ໃນທຸກ ສາມ ເດືອນ.

ພະແນກຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຜູ້ຕິດຕາມ ກວດກາການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດໃຫຍ່ ໂດຍປະສານສົມທົບກັບພະແນກການ ແລະ ອົງການປົກຄອງເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລ້ວລາຍງານໃຫ້ກົມຊັບພະຍາກອນນໍ້າ ແລະ ອົງການປົກຄອງແຂວງ, ນະ ຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃນທຸກ ຫົກ ເດືອນ.

**ມາດຕາ 16 ການຢຸດເຊົາການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ທຸກຂະໜາດທີ່ມີຈຸດປະສົງ ຢຸດເຊົາການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ດ້ວຍເຫດຜົນໃດກໍຕາມ ຕ້ອງປະ ຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ສໍາລັບການຢຸດເຊົາການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດນ້ອຍ ຜູ້ນໍາໃຊ້ສາມາດ ອັດ, ຖົມ ດ້ວຍຕົນເອງໄດ້ແຕ່ ຕ້ອງໃຫ້ຢູ່ໃນສະພາບດີ ແລະ ຮັບປະກັນບໍ່ໃຫ້ມີຜົນກະທົບດ້ານລົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ພ້ອມທັງລາຍ ງານໃຫ້ອົງການ ປົກຄອງບ້ານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຮັບຊາບ.
2. ສໍາລັບການຢຸດເຊົາການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ຜູ້ນໍາໃຊ້ຕ້ອງ ອັດ, ຖົມ ແລະ ຟື້ນ ຟູ່ໃຫ້ຄືນສູ່ສະພາບປົກກະຕິ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບຫຼັກການ ແລະ ວິທີການ ໂດຍກ່ອນການອັດ, ຖົມບໍ່ນໍາໃຕ້ດິນຂະ ໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່, ຕ້ອງເຮັດບົດລາຍງານ ແຜນການອັດ, ຖົມ ໃຫ້ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງ ແວດລ້ອມ ເພື່ອກວດກາ ແລະ ຮັບຮອງ;
3. ພາຍໃນ ເຈັດ ວັນລັດຖະການ ທີ່ສໍາເລັດການອັດ, ຖົມບໍ່ນໍາໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ຜູ້ນໍາໃຊ້ ນໍ້າ ຕ້ອງລາຍງານໃຫ້ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ.

**ໝວດທີ 4**

**ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

**ມາດຕາ 17 ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ຈະດໍາເນີນການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ເພື່ອນໍາໃຊ້ເຂົ້າໃນເປົ້າ ໝາຍໃດໜຶ່ງ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 46 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍນໍ້າ ແລະ ຊັບພະຍາກອນນໍ້າ ຕ້ອງປະຕິ ບັດຕາມເງື່ອນໄຂດັ່ງນີ້:

1. ສໍາຫຼວດພື້ນທີ່ກ່ອນດໍາເນີນ ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ເພື່ອວາງແຜນການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ;
2. ສໍາລັບນໍ້າບາດານ ຕ້ອງຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ແຕ່ໜ້າດິນຈົນຮອດຊັ້ນໃຫ້ນໍ້າ ເລິກກວ່າ ສິບຫ້າ ແມັດ ຂຶ້ນໄປ;

3. ສຳລັບນ້ຳສ້າງ ຕ້ອງຂຸດເຈາະ ແຕ່ໜ້າດິນເລິກຮອດຊັ້ນໃຫ້ນ້ຳ;
  4. ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນ ຕ້ອງຫຼີກລ້ຽງ ບໍລິເວນໃກ້ຄຽງສະຖານທີ່ທາງປະຫວັດສາດ ຫຼື ເຂດທີ່ສະຫງວນໄວ້ ຍົກເວັ້ນການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນໃນເຂດບໍລິເວນດັ່ງກ່າວ ເພື່ອສຶກສາຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ວິໄຈດ້ານປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບຂອງນ້ຳໃຕ້ດິນ;
  5. ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນໃນທີ່ດິນຂອງຕົນ ຕ້ອງຫ່າງຈາກເຂດແດນຂອງຜູ້ອື່ນຢ່າງໜ້ອຍ ສອງແມັດ ຂຶ້ນໄປ ແລະ ຕ້ອງຮັບປະກັນບໍ່ໃຫ້ດິນເຈື່ອນ ຫຼື ຍຸບຕົວ ຊຶ່ງອາດຈະກະທົບຕໍ່ຕອນດິນທີ່ຕິດຈອດກັນ;
  6. ໄລຍະຫ່າງຂອງບໍ່ນ້ຳໃຕ້ດິນທີ່ຈະ ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ຕ້ອງຫ່າງກັນ ສິບຫ້າ ແມັດ ຂຶ້ນໄປ;
  7. ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນ ຕ້ອງຫ່າງຈາກວັດຖຸາຍ, ຂຸມນ້ຳເປື້ອນ, ຄອກສັດ ແລະ ຂຸມຖິ້ມຂີ້ເຫຍື້ອ ສິບຫ້າ ແມັດ ຂຶ້ນໄປ;
  8. ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນ ຕ້ອງຫ່າງຈາກພື້ນທີ່ສານເຄມີຕົກຄ້າງ, ບ່ອນຝັງສົບຄົນ ໜຶ່ງຮ້ອຍ ແມັດ ຂຶ້ນໄປ ຍົກເວັ້ນການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນໃນເຂດບໍລິເວນດັ່ງກ່າວ ເພື່ອສຶກສາຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ວິໄຈດ້ານປະລິມານ ແລະ ຄຸນນະພາບຂອງນ້ຳໃຕ້ດິນ;
  9. ຜູ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນ ຕ້ອງມີວິຊາການດ້ານການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ, ນັກທໍລະນີວິທະຍາ, ຫ້ອງການ, ເຄື່ອງກົນຈັກທີ່ໄດ້ມາດຕະຖານ ແລະ ມີອຸປະກອນຄົບຊຸດ;
  10. ໃນກໍລະນີທີ່ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນ ຫາກໄດ້ກໍ່ຄວາມເສຍຫາຍຕໍ່ຊັບສິນຂອງບຸກຄົນອື່ນ ຕ້ອງໄດ້ຢຸດເຊົາ ພ້ອມທັງສ້ອມແປງໃຫ້ຄືນສູ່ສະພາບເດີມ ຫຼື ແທນຄ່າເສຍຫາຍຕໍ່ຊັບສິນທີ່ຕົນໄດ້ກໍ່ຂຶ້ນ ລວມທັງຮັບປະກັນໃຫ້ມີຜົນກະທົບຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ ແລະ ສັງຄົມ ໜ້ອຍທີ່ສຸດ;
  11. ພາຍຫຼັງ ຜູ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນ ສຳເລັດແລ້ວ ຕ້ອງນຳເອົານ້ຳໄປວິໄຈຄຸນນະພາບຢູ່ໃນບັນດາຫ້ອງວິໄຈ ແລະ ລາຍງານຜົນ ໃຫ້ຂະແໜງຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເພື່ອເປັນຂໍ້ມູນໃນການພິຈາລະນາໃຫ້ນຳໃຊ້ນ້ຳໃຕ້ດິນ.
- ນອກຈາກເງື່ອນໄຂທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕານີ້ແລ້ວ ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນ ຍັງຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດຕາມລະບຽບການສະເພາະ ທີ່ຂະແໜງການກ່ຽວຂ້ອງໄດ້ກຳນົດໄວ້ ໂດຍອີງຕາມເປົ້າໝາຍການນຳໃຊ້.

**ມາດຕາ 18 ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນ ຂະໜາດນ້ອຍ**

ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນ ຂະໜາດນ້ອຍ ແມ່ນການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ທີ່ນຳໃຊ້ທີ່ກັນເຈື່ອນທີ່ມີຂະໜາດເສັ້ນຜ່າກາງ ໜຶ່ງຮ້ອຍ ມິລີແມັດ ລົງມາ.

ຜູ້ທີ່ຈະນຳໃຊ້ນ້ຳໃຕ້ດິນຂະໜາດນ້ອຍເຂົ້າໃນເປົ້າໝາຍ ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 46 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍນ້ຳ ແລະ ຊັບພະຍາກອນນ້ຳ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 23/ສພຊ, ລົງວັນທີ 11 ພຶດສະພາ 2017 ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນ ຈາກຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ.

**ມາດຕາ 19 ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່**

ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນຂະໜາດກາງ ແມ່ນ ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ທີ່ນຳໃຊ້ທີ່ກັນເຈື່ອນທີ່ມີຂະໜາດເສັ້ນຜ່າກາງ ໃຫຍ່ກວ່າ ໜຶ່ງຮ້ອຍ ແຕ່ບໍ່ເກີນ ສອງຮ້ອຍ ມິລີແມັດ.

ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນ້ຳໃຕ້ດິນຂະໜາດໃຫຍ່ ແມ່ນ ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ທີ່ນຳໃຊ້ທີ່ກັນເຈື່ອນທີ່ມີຂະໜາດເສັ້ນຜ່າກາງ ໃຫຍ່ກວ່າ ສອງຮ້ອຍ ມິລີແມັດຂຶ້ນໄປ.



ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນເຂົ້າໃນເປົ້າໝາຍ ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 46 ຂອງກົດໝາຍວ່າດ້ວຍ ນໍ້າ ແລະ ຊັບພະຍາກອນນໍ້າ ສະບັບປັບປຸງ ເລກທີ 23/ສພຊ, ລົງວັນທີ 11 ພຶດສະພາ 2017 ສໍາລັບການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ຕ້ອງຂໍອະນຸຍາດຈາກພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ຕ້ອງດຳເນີນໂດຍຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດເທົ່ານັ້ນ.

ການພິຈາລະນາອະນຸຍາດ ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ແຕ່ລະຄັ້ງ ຕ້ອງໃຫ້ສໍາເລັດ ພາຍໃນ ສິບ ວັນ ລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງເປັນຕົ້ນໄປ.

**ມາດຕາ 20 ການຂໍອະນຸຍາດ ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງຂໍອະນຸຍາດຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຈາກຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 19 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານຂໍອະນຸຍາດ ດັ່ງນີ້:

1. ຄໍາຮ້ອງຂໍອະນຸຍາດ;
2. ສໍານຳໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;
3. ໃບອະນຸຍາດການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ;
4. ສໍານຳໃບຕາດິນ, ກໍລະນີເຊົ່າທີ່ດິນຂອງບຸກຄົນອື່ນ ຕ້ອງມີໃບຍິນຍອມຈາກເຈົ້າຂອງສິດນໍາໃຊ້ທີ່ດິນ;
5. ແຜນທີ່ສັງເຂບສະແດງທີ່ຕັ້ງບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ, ສິ່ງປຸກສ້າງ ແລະ ບໍລິເວນທີ່ຈະໃຊ້ນໍ້າ;
6. ສໍານຳສໍາມະໂນຄົວ ຫຼື ສໍານຳບັດປະຈໍາຕົວ.

**ມາດຕາ 21 ສະຖານທີ່ສໍາລັບການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕ້ອງດຳເນີນຢູ່ໃນສະຖານທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ບໍ່ແມ່ນພື້ນທີ່ຕໍ່າ ແລະ ບໍ່ມີນໍ້າເປື້ອນກັກຂັງ, ໄຫຼຜ່ານ ຫຼື ໄຫຼຈາກໜ້າດິນ ລົງໃນບໍ່ ຫຼື ຂ້າງບໍ່;
2. ບໍລິເວນທີ່ຈະຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ຈະຕ້ອງມີພື້ນທີ່ຫວ່າງພຽງພໍ ສໍາລັບການສ້ອມແປງບໍ່ນໍ້າ ຫຼື ເຄື່ອງຈັກສູບນໍ້າ;
3. ທີ່ຕັ້ງຂອງບໍ່ເຈາະ ຕ້ອງຢູ່ໃນເຂດທີ່ກຳນົດໄວ້ໃຫ້ມີການນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ໂດຍອີງຕາມການກຳນົດເຂດທີ່ມີຄວາມສ່ຽງຕໍ່ຄຸນນະພາບ ແລະ ປະລິມານນໍ້າໃຕ້ດິນ, ບໍ່ແມ່ນເຂດຫວງຫ້າມ ໂດຍທ່າງຈາກວິດຖ່າຍ, ຂຸມຖິ້ມຂີ້ເຫຍື້ອ ຫຼື ຮ່ອງລະບາຍນໍ້າເປື້ອນ ສິບຫ້າ ແມັດ ຂຶ້ນໄປ ແລະ ຫ່າງຈາກສາຍຄາ ຫຼາຍກວ່າ ໜຶ່ງ ແມັດ.

**ມາດຕາ 22 ຂະໜາດຂອງບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ທີ່ຈະຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ**

ຂະໜາດຂອງບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນທີ່ຈະຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະໃຫ້ປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້:

1. ຊ່ອງວ່າງລະຫວ່າງທີ່ກັນເຈື່ອນ ຂອງບໍ່ນໍ້າ ນັບແຕ່ໜ້າດິນ ເລິກລົງໄປຮອດ ຫົກ ແມັດ ຈະຕ້ອງມີຂະໜາດ ຫຼາຍກວ່າ ສິບ ຊັງຕີແມັດ;
2. ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ທີ່ພົບຊັ້ນນໍ້າມີຄຸນນະພາບນໍ້າຕໍ່າ ຕ້ອງເຈາະຜ່ານໃຫ້ເຖິງຊັ້ນນໍ້າທີ່ມີຄຸນນະພາບນໍ້າດີ ແລະ ຂະໜາດຊ່ອງວ່າງລະຫວ່າງທີ່ກັນເຈື່ອນຂອງບໍ່ນໍ້າ ໃຫຍ່ກວ່າ ສິບ ຊັງຕີແມັດ ຕາມຮອບຂອງທີ່ກັນເຈື່ອນ ຕາມຫຼັກການຂອງການອັດບໍ່ ແລະ ອັດຂ້າງບໍ່;





3. ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ທີ່ເຈາະຖືກຊັ້ນຫີນແຂງທີ່ຄົງໂຕຢູ່ໄດ້ ໃຫ້ເຈາະຕາມຂະໜາດຄວາມເໝາະສົມ.

**ມາດຕາ 23 ການຄຸ້ມຄອງເຄື່ອງຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ຜູ້ທີ່ມີເຄື່ອງຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນທຸກຂະໜາດ ກ່ອນ ຫຼື ຫຼັງ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຕ້ອງແຈ້ງ ແລະ ຂຶ້ນທະບຽນນໍາຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ພາຍໃນເກົ້າສິບ ວັນ ນັບແຕ່ວັນທີ່ຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ອອກແຈ້ງການເປັນຕົ້ນໄປ.

ເຄື່ອງຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ທີ່ໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນແລ້ວ ໃນກໍລະນີເປ່ເພບໍ່ສາມາດນໍາໃຊ້ໄດ້ ເຈົ້າຂອງເຄື່ອງ ຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງຕໍ່ຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ບ່ອນທີ່ຂຶ້ນທະບຽນນັ້ນ.

ໃນກໍລະນີທີ່ມີການມອບ, ໂອນ ຫຼື ຂາຍເຄື່ອງຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບມອບ, ໂອນ ຫຼື ຊື້ ຕ້ອງໄດ້ແຈ້ງຕໍ່ຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ບ່ອນທີ່ຂຶ້ນທະບຽນນັ້ນ.

ສໍາລັບເຄື່ອງຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານນໍ້າໃຕ້ດິນ ຊຶ່ງໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນ ແລະ ຄຸ້ມຄອງໂດຍຂະແໜງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕ້ອງແຈ້ງຕໍ່ຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ເພື່ອເປັນການເກັບກໍາຂໍ້ມູນ ແລະ ຂຶ້ນບັນຊີ.

**ມາດຕາ 24 ການລາຍງານຂໍ້ມູນນໍ້າໃຕ້ດິນ ສໍາລັບໂຄງການພັດທະນາ**

ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ເປັນຜູ້ພັດທະນາໂຄງລ່າງພື້ນຖານ ລວມທັງ ການຊອກຄົ້ນ, ສໍາຫຼວດ ແຮ່ທາດ ແລະ ຂຸດຄົ້ນບໍ່ແຮ່ ໃນໄລຍະດໍາເນີນການສໍາຫຼວດນັ້ນ ຫາກພົບເຫັນບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕ້ອງລາຍງານຂໍ້ມູນນໍ້າໃຕ້ດິນເປັນຕົ້ນ ຊັ້ນດິນ, ຊັ້ນຫີນ, ຊັ້ນໃຫ້ນໍ້າ, ຄວາມເລິກຂອງການຂຸດເຈາະໃນແຕ່ລະຊັ້ນ ໃຫ້ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ຂັ້ນຫ້ອງຖິ່ນ ພາຍໃນ ສິບ ວັນລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນທີ່ພົບເຫັນເປັນຕົ້ນໄປ.

**ໝວດທີ 5**

**ການບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

**ມາດຕາ 25 ການອະນຸຍາດບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຈຸດປະສົງ ດໍາເນີນທຸລະກິດບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ເປັນຕົ້ນ ການສຶກສາ, ສໍາຫຼວດ, ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ຊັ້ນດິນ, ປະເມີນປະລິມານ ແລະ ກວດຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕ້ອງໄດ້ຂໍອະນຸຍາດດໍາເນີນທຸລະກິດ ຈາກຂະແໜງການອຸດສາຫະກໍາ ແລະ ການຄ້າ ໂດຍການເຫັນດີດ້ານວິຊາການຂອງຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ.

ການຂໍອະນຸຍາດບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານ ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄໍາຮ້ອງ;
2. ໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ;

3. ຊີວະປະຫວັດຂອງວິຊາການ;
4. ປະກາສະນີຍະບັດຂອງວິຊາການ;
5. ຂໍ້ມູນຂອງວັດຖຸປະກອນ ແລະ ເຄື່ອງຈັກ;
6. ເອກະສານອື່ນໆກ່ຽວຂ້ອງຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນລະບຽບການ.

**ມາດຕາ 26 ເງື່ອນໄຂຂອງຜູ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ຜູ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຂະໜາດກາງ ແລະ ຂະໜາດໃຫຍ່ ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ມີໃບທະບຽນວິສາຫະກິດ, ບົດວິພາກເສດຖະກິດ-ເຕັກນິກ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສົ່ງເສີມການລົງທຶນ ແລະ ກົດໝາຍວ່າດ້ວຍວິສາຫະກິດ;
2. ມີນັກທໍລະນີວິທະຍາ ຫຼື ຜູ້ທີ່ມີວິຊາສະເພາະໃດໜຶ່ງທີ່ໃກ້ຄຽງ ທີ່ມີຈຸດທຶນສຶກສາຊັ້ນກາງຂຶ້ນໄປ ຢ່າງໜ້ອຍ ໜຶ່ງຄົນ ແລະ ມີປະສົບການຢ່າງໜ້ອຍ ສອງ ປີ;
3. ມີນັກວິຊາການທີ່ມີປະສົບການດ້ານການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ຢ່າງໜ້ອຍ ໜຶ່ງຄົນ ແລະ ມີປະສົບການຢ່າງໜ້ອຍ ສອງ ປີ;
4. ມີຫ້ອງການ ແລະ ເຄື່ອງກົນຈັກທີ່ໄດ້ມາດຕະຖານ ແລະ ມີອຸປະກອນຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ຄົບຊຸດ. ສໍາລັບບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດນ້ອຍ ຕ້ອງມີນັກວິຊາການທີ່ໄດ້ຮັບການຝຶກອົບຮົມ.

**ມາດຕາ 27 ການຍິ່ງຢືນດ້ານວິຊາການ ກ່ຽວກັບການບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ພະແນກຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ເປັນຜູ້ຍິ່ງຢືນດ້ານວິຊາການ ກ່ຽວກັບການບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃຫ້ແກ່ການອະນຸຍາດຂອງຂະແໜງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ.

ຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ ເປັນຜູ້ຍິ່ງຢືນດ້ານວິຊາການ ກ່ຽວກັບການບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດນ້ອຍ ເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃຫ້ແກ່ການອະນຸຍາດຂອງຂະແໜງອຸດສາຫະກຳ ແລະ ການຄ້າ.

ການຍິ່ງຢືນດ້ານວິຊາການ ກ່ຽວກັບການບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນວັກໜຶ່ງ ແລະ ສອງ ຂອງມາດຕານີ້ ຕ້ອງພິຈາລະນາໃຫ້ສໍາເລັດພາຍໃນ ສິບວັນ ລັດຖະການ ນັບແຕ່ວັນໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງເປັນຕົ້ນໄປ.

ກົມຊັບພະຍາກອນນໍ້າ ເປັນຜູ້ກຳນົດແບບພິມໃບຍິ່ງຢືນດ້ານວິຊາການ ກ່ຽວກັບການບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ.

**ໝວດທີ 6**

**ຄ່ານໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ, ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການກ່ຽວກັບນໍ້າໃຕ້ດິນ**

**ມາດຕາ 28 ຄ່ານໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ, ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ**

ຄ່ານໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ແມ່ນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດວ່າດ້ວຍ ອັດຕາຄ່າຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ.

ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ກ່ຽວກັບນໍ້າໃຕ້ດິນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມລັດຖະບັນຍັດຂອງປະທານປະເທດວ່າ

ດ້ວຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ.

**ມາດຕາ 29 ການເກັບຄ່ານຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ, ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ**

ຂະແໜງການເງິນ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບເກັບຄ່ານຳໃຊ້ ແລະ ຄ່າທຳນຽມກ່ຽວກັບນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບເກັບຄ່າບໍລິການກ່ຽວກັບ ນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

**ໝວດທີ 7**

**ສິດ ແລະ ພັນທະກ່ຽວກັບ ການນຳໃຊ້, ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

**ມາດຕາ 30 ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ໃນການນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ມີສິດ ແລະ ພັນທະ ດັ່ງນີ້:

1. ນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມເປົ້າໝາຍ, ປະຢັດ, ສົມເຫດສົມຜົນ, ມີປະສິດທິຜົນ, ຫຼີກລ້ຽງຜົນກະທົບຕໍ່ການນຳໃຊ້ຂອງຜູ້ອື່ນ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
2. ປົກປັກຮັກສາບໍ່ນຳໃຕ້ດິນ ໃຫ້ຢູ່ໃນສະພາບດີ;
3. ເສຍຄ່າຊັບພະຍາກອນນໍ້າ, ຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່າບໍລິການ ກ່ຽວກັບນໍ້າໃຕ້ດິນ ຍົກເວັ້ນຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ຂະໜາດນ້ອຍ;
4. ຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່ ຕ້ອງລາຍງານກ່ຽວກັບປະລິມານ, ຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນ ແລະ ການນຳໃຊ້ນໍ້າ ໃຫ້ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເພື່ອສັງລວມທຸກ ສາມເດືອນ. ໃນກໍລະນີເຫັນວ່າຜິດປົກກະຕິ ແລະ ມີຜົນກະທົບຢ່າງຮ້າຍແຮງ ຕ້ອງລາຍງານຢ່າງທັນການໃຫ້ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມຂັ້ນທ້ອງຖິ່ນ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
5. ຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂະໜາດນ້ອຍ ຕ້ອງແຈ້ງຕໍ່ອົງການປົກຄອງບ້ານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຢ່າງທັນການ ໃນກໍລະນີຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນມີການປ່ຽນແປງ ເປັນຕົ້ນ ນໍ້າຂຸ່ນ, ມີສານເຄມີຮົ່ວໄຫຼລົງ ຫຼື ເຈືອປົນໃນນໍ້າໃຕ້ດິນ ເພື່ອລາຍງານຕໍ່ອົງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ຂັ້ນເມືອງ ຊອກຫາວິທີແກ້ໄຂ;
6. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດພັນທະອື່ນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

**ມາດຕາ 31 ສິດ ແລະ ພັນທະ ຂອງຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ມີສິດ ແລະ ພັນທະ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

1. ດຳເນີນການໃຫ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນໃບອະນຸຍາດ;
2. ຂໍ້ຕໍ່ ຫຼື ຢຸດເຊົາການບໍລິການ ໂດຍຕ້ອງແຈ້ງ ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ພິຈາລະນາ;
3. ລາຍງານຜົນຂອງການສຶກສາ, ສຳຫຼວດ, ປະເມີນປະລິມານ, ກວດກາ ແລະ ຍັ້ງຢືນຄຸນນະພາບນໍ້າໃຕ້ດິນ ທີ່ໄດ້ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນພາຍໃນ ສິບຫ້າ ວັນ ຫຼັງຈາກວັນທີ່ສຳເລັດບັນດາໜ້າວຽກດັ່ງກ່າວໃຫ້ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
4. ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຕາມຂອບເຂດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;

5. ຕ້ອງອັດ ຫຼື ຖົມຄືນ ບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ທີ່ບໍ່ສາມາດນໍາໃຊ້ໄດ້ ພ້ອມທັງ ລາຍງານໃຫ້ອົງການປົກຄອງບ້ານ ແລະ ຂະແໜງການຊັບພະຍາກອນທຳມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ;
6. ໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍ ໃນກໍລະນີການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ທີ່ກໍ່ຄວາມເສຍຫາຍໃຫ້ແກ່ຊັບສິນຂອງຜູ້ອື່ນຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ ທີ່ເກີດຈາກການກະທຳຂອງວິຊາການຂອງຕົນ;
7. ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ໃຫ້ມີຜົນກະທົບໜ້ອຍທີ່ສຸດຕໍ່ສິ່ງແວດລ້ອມ;
8. ການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຫາກພົບເຫັນວັດຖຸບູຮານ, ຊາກດຶກດຳບັນ ຫຼື ແຮ່ທາດມີຄ່າ, ເສດຖະກິດ ຫຼື ທາງດ້ານສຶກສາໃນດ້ານທໍລະນີວິທະຍາ ຕ້ອງລາຍງານໃຫ້ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ອົງການປົກຄອງທ້ອງຖິ່ນຊາບທັນທີ;
9. ປະຕິບັດພັນທະຕ່າງໆໃຫ້ລັດຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ;
10. ນໍາໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດພັນທະອື່ນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

### **ໝວດທີ 8 ຂໍ້ຫ້າມ**

#### **ມາດຕາ 32 ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ**

ຫ້າມ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມເປົ້າໝາຍ ແລະ ກົດໝາຍ;
2. ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
3. ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ໃນເຂດຫວງຫ້າມ;
4. ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ, ຖົມ ຫຼື ບັບແປງໜ້າດິນທີ່ຈະກໍ່ໃຫ້ເກີດມີການເຊາະເຈື່ອນ ຫຼື ຍຸບຕົວຂອງດິນ ທີ່ສິ່ງຜົນກະທົບຕໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ;
5. ປ່ອຍນໍ້າເປື້ອນ, ສານເຄມີທີ່ເປັນອັນຕະລາຍ, ຖິ້ມສິ່ງເສດເຫຼືອລົງໃສ່ບໍ່ນໍ້າໃຕ້ດິນ ຫຼື ເຂດໃກ້ຄຽງແຫຼ່ງນໍ້າໃຕ້ດິນ ຊຶ່ງຈະພາໃຫ້ແຫຼ່ງນໍ້າໃຕ້ດິນຕົ້ນເຂີນ, ບົກແຫ້ງ, ເນົາເໝັນ ຫຼື ເປັນພິດ;
6. ຂົນຍ້າຍ ຫຼື ເຊື່ອງເອົາວັດຖຸບູຮານ, ຊາກດຶກດຳບັນ ຫຼື ແຮ່ທາດມີຄ່າ ຫຼື ວັດຖຸທາງດ້ານວັດທະນະທຳ ແລະ ເສດຖະກິດ ຫຼື ທາງດ້ານການສຶກສາໃນດ້ານທໍລະນີວິທະຍາ ທີ່ພົບເຫັນໃນເຂດທີ່ມີການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ;
7. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້.

#### **ມາດຕາ 33 ຂໍ້ຫ້າມ ສຳລັບພະນັກງານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່**

ຫ້າມພະນັກງານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ສວຍໃຊ້ສິດອຳນາດ, ຕຳແໜ່ງ, ໜ້າທີ່ ກ່ຽວກັບວຽກງານນໍ້າໃຕ້ດິນ ເພື່ອຫາຜົນປະໂຫຍດສ່ວນຕົວ;
2. ທວງເອົາ, ຂໍເອົາ, ຮັບເອົາສິນບົນຈາກຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ, ຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ;
3. ປະຕິບັດໜ້າທີ່ໂດຍບໍ່ມີຄວາມຍຸຕິທຳ, ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕໍ່ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງທີ່ເຄື່ອນໄຫວວຽກງານກ່ຽວກັບນໍ້າໃຕ້ດິນ;
4. ເລີ່ມເລີ້ ຫຼື ເມີນເສີຍຕໍ່ການປະຕິບັດໜ້າທີ່, ກົດໝ່ວງ, ຖ່ວງດຶງ ການພິຈາລະນາເອກະສານກ່ຽວກັບວຽກງານນໍ້າໃຕ້ດິນ;

5. ປອມແປງເອກະສານ ຫຼື ໃຊ້ເອກະສານປອມ, ເປີດເຜີຍຄວາມລັບຂອງລັດ, ຄວາມລັບທາງລັດຖະການ, ທຳລາຍເອກະສານກ່ຽວກັບວຽກງານນໍ້າໃຕ້ດິນ;
6. ຮັບຮອງໃຫ້ດຳເນີນການບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ຫຼື ອະນຸຍາດໃຫ້ດຳເນີນການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ແລະ ການນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ;
7. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

**ມາດຕາ 34 ຂໍ້ຫ້າມ ສຳລັບຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ຫ້າມຜູ້ນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ໃຫ້ຢືມ, ມອບ ຫຼື ໂອນໃບອະນຸຍາດນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນຂອງຕົນໃຫ້ຜູ້ອື່ນນຳໃຊ້ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
2. ລະເມີດເງື່ອນໄຂຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນໃບອະນຸຍາດນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ;
3. ນຳໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນເກີນປະລິມານ ຂອງແຕ່ລະຂະໜາດ ແລະ ບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມເປົ້າໝາຍ;
4. ຍ້າຍ, ປ່ຽນແປງ ຫຼື ທຳລາຍເຄື່ອງໝາຍ ແລະ ໝັ້ນວັດແທກນໍ້າສຳລັບຜູ້ນຳໃຊ້ຂະໜາດ ກາງ ແລະ ໃຫຍ່;
5. ນາບຊຸ່, ຂັດຂວາງ ຫຼື ບໍ່ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືຕໍ່ການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບ ກ່ຽວກັບນໍ້າໃຕ້ດິນ;
6. ໃຫ້ສິນບິນ ຫຼື ໃຫ້ຄຳໝັ້ນສັນຍາວ່າຈະໃຫ້ສິນບິນແກ່ພະນັກງານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່, ໃຫ້ຂໍ້ມູນບໍ່ຖືກກັບຄວາມເປັນຈິງ, ປອມແປງເອກະສານ ຫຼື ຕາປະທັບ;
7. ຫຼົບຫຼີກການປະຕິບັດພັນທະຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ;
8. ມີພຶດຕິກຳອື່ນທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

**ມາດຕາ 35 ຂໍ້ຫ້າມ ສຳລັບຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ**

ຫ້າມຜູ້ໃຫ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ໃຫ້ຢືມ, ມອບ ຫຼື ໂອນໃບອະນຸຍາດການບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະຂອງຕົນໃຫ້ຜູ້ອື່ນນຳໃຊ້ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
2. ດຳເນີນການບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນໃຫ້ຜູ້ອື່ນ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ ຫຼື ນຳໃຊ້ໃບອະນຸຍາດຂອງຜູ້ອື່ນ;
3. ນາບຊຸ່, ຂັດຂວາງ ຫຼື ບໍ່ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມືຕໍ່ການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບກ່ຽວກັບນໍ້າໃຕ້ດິນ;
4. ໃຫ້ສິນບິນ ຫຼື ໃຫ້ຄຳໝັ້ນສັນຍາວ່າຈະໃຫ້ສິນບິນແກ່ພະນັກງານ ຫຼື ເຈົ້າໜ້າທີ່, ໃຫ້ຂໍ້ມູນບໍ່ຖືກກັບຄວາມເປັນຈິງ, ປອມແປງເອກະສານ ຫຼື ຕາປະທັບ;
5. ຫຼົບຫຼີກການປະຕິບັດພັນທະຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ;
6. ຂົນຍ້າຍ ຫຼື ເຊື່ອງເອົາວັດຖຸບູຮານ, ຊາກດຶກດຳບັນ ຫຼື ແຮ່ທາດມີຄ່າ ຫຼື ວັດຖຸທາງດ້ານວັດທະນະທຳ ແລະ ເສດຖະກິດ ຫຼື ທາງດ້ານການສຶກສາໃນດ້ານທໍລະນີວິທະຍາ;
7. ລະເມີດເງື່ອນໄຂຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນໃບອະນຸຍາດບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ;
8. ໃຫ້ບໍລິການຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ເກີນຂະໜາດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
9. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

**ໝວດທີ ໑**  
**ບົດບັດຍັດສຸດທ້າຍ**

**ມາດຕາ 36 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ**

ມອບໃຫ້ ກົມຊັບພະຍາກອນນໍ້າ, ພະແນກຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ແລະ ຫ້ອງການຊັບພະຍາກອນທໍາມະຊາດ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ຢ່າງເຂັ້ມງວດ ແລະ ໄດ້ຮັບຜົນດີ.

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ນໍາໃຊ້ນໍ້າໃຕ້ດິນ, ດໍາເນີນການບໍລິການ ຂຸດເຈາະ ຫຼື ຊີເຈາະນໍ້າໃຕ້ດິນ ມາກ່ອນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຢ່າງເຂັ້ມງວດ.

**ມາດຕາ 37 ຜົນສັກສິດ**

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນ ແລະ ພາຍຫຼັງໄດ້ລົງຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ ສືບຫ້າ ວັນ.

ຂໍ້ຕົກລົງ ຫຼື ຂໍ້ກຳນົດໃດ ທີ່ຂັດກັບຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ລ້ວນແຕ່ຖືກຍົກເລີກ. 

ລັດຖະມົນຕີ



**ສິມມາດ ພິລເສນາ**