ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ເລກທີ 0036/ກປ

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 04 JAN 2024

ຂໍ້ຕົກລົງ

ວ່າດ້ວຍ ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ

- ອີງຕາມ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍ ຊົນລະປະທານ ສະບັບເລກທີ 26/ສພຊ, ລົງວັນທີ 14 ທັນວາ 2012;
- ອີງຕາມ ດຳລັດ ວ່າດ້ວຍ ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ສະບັບເລກທີ 603/ນຍ, ລົງວັນທີ 15 ຕຸລາ 2021;
- ອີງຕາມ ໜັງສືສະເໜີ ຂອງກົມຊົນລະປະທານ ສະບັບເລກທີ 3330/ຊປທ, ລົງວັນທີ 12 ຕຸລາ 2023;
- ອີງຕາມ ການຄົ້ນຄວ້າ ແລະ ນຳສະເໜີ ຂອງຫ້ອງການກະຊວງ ກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ສະບັບເລກທີ 4171/ຫກ, ລົງວັນທີ 15 ພະຈິກ 2023.

ລັດຖະມົນຕີ ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ອອກຂໍ້ຕົກລົງ:

ໝວດທີ 1
ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1 ຈຸດປະສົງ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ກຳນົດຫຼັກການ, ລະບຽບການ ແລະ ມາດຕະການ ກ່ຽວກັບ ການສ້າງຕັ້ງ, ຄຸ້ມຄອງ, ຕິດຕາມ ແລະ ກວດກາ ວຽກງານ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ເພື່ອພັດທະນາກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ, ເປັນເຈົ້າຕົນເອງ ໃນການຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ ແລະ ບົວລະບັດຮັກສາຊົນລະປະທານ, ແນ່ໃສ່ການບໍລິຫານຈັດການນ້ຳໃຫ້ທົ່ວເຖິງເຂດພື້ນທີ່ຊົນລະປະທານ ແລະ ນຳໃຊ້ນ້ຳໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມຂອງຊາດ ໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ.

ມາດຕາ 2 ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ

ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ແມ່ນການລວມຕົວກັນ ຂອງຊາວກະສິກອນທີ່ສະໝັກໃຈ ສ້າງຕັ້ງເປັນກຸ່ມຂຶ້ນ ເພື່ອຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ໂຄງການຊົນລະປະທານ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ ແລະ ຍືນຍົງ.

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ຂຽນຫຍໍ້ວ່າ **"ກນຊ"** ແມ່ນການຈັດຕັ້ງ ຂອງຊາວກະສິກອນ ທີ່ນຳໃຊ້ນ້ຳ ແລະ ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດຈາກ ໂຄງການຊົນລະປະທານ ເພື່ອຄຸ້ມຄອງ ແລະ ບໍລິຫານຈັດການນ້ຳ.

ມາດຕາ 3 ການອະທິບາຍຄໍາສັບ

ຄໍາສັບ ທີ່ນໍາໃຊ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຄວາມໝາຍ ດັ່ງນີ້:

1. **ກະສິກໍາ** ໝາຍເຖິງ ການປູກຝັງ, ການລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ ເພື່ອຕອບສະໜອງທາງດ້ານທັນຍາຫານ ແລະ ອາຫານໃຫ້ແກ່ສັງຄົມ, ເປັນວັດຖຸດິບປ້ອນໂຮງງານອຸດສາຫະກໍາປຸງແຕ່ງ ລວມທັງເປັນສິນຄ້າຮັບໃຊ້ພາຍໃນ ແລະ ສົ່ງອອກຕ່າງປະເທດ;

2. **ຊາວກະສິກອນ** ໝາຍເຖິງ ຜູ້ທີ່ເຮັດການຜະລິດກະສິກໍາເປັນອາຊີບ ເຊັ່ນ: ປູກຝັງ, ລ້ຽງສັດ ແລະ ການປະມົງ;

3. **ພັນທະຂອງສະມາຊິກ** ໝາຍເຖິງ ຄວາມຮັບຜິດຊອບ ຂອງສະມາຊິກ ຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດ ຕາມກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າ ແລະ ການມອບໝາຍຂອງຄະນະບໍລິຫານກຸ່ມ;

4. **ການສົ່ງນໍ້າ** ໝາຍເຖິງ ວິທີການ ຫຼື ຮູບແບບຂອງການສົ່ງນໍ້າ ຈາກຄອງເໝືອງແມ່ໄປສູ່ລະບົບສົ່ງນໍ້າ ເພື່ອນໍາເອົານໍ້າໄປສູ່ເນື້ອທີ່ການຜະລິດ ຕາມຮູບແບບທີ່ເໝາະສົມ;

5. **ການສົ່ງນໍ້າແບບຕໍ່ເນື່ອງ ຫຼື ແບບເສລີ** ໝາຍເຖິງ ການສົ່ງນໍ້າໃຫ້ເນື້ອທີ່ການຜະລິດ ແບບຄົງທີ່ຕະຫຼອດຊາວສີ່ ຊົ່ວໂມງ ຕັ້ງແຕ່ເລີ່ມປູກ ຈົນເຖິງເກັບກ່ຽວ;

6. **ການສົ່ງນໍ້າແບບຕາມຄວາມຕ້ອງການ** ໝາຍເຖິງ ວິທີການສົ່ງນໍ້າ ທີ່ມີນໍ້າພຽງພໍ ທີ່ຈະສົ່ງໃຫ້ຜູ້ໃຊ້ນໍ້າຢູ່ສະເໝີ ຕາມຈໍານວນ ແລະ ເວລາທີ່ຕ້ອງການ;

7. **ການສົ່ງນໍ້າແບບໝູນວຽນ** ໝາຍເຖິງ ການສົ່ງນໍ້າໃຫ້ເນື້ອທີ່ການຜະລິດ ຫຼື ຜູ້ໃຊ້ນໍ້າຕາມຈໍານວນ ແລະ ໄລຍະເວລາທີ່ກໍານົດໄວ້ລ່ວງໜ້າຢ່າງມີແຜນການ ແລະ ປະຢັດ ໂດຍປ່ຽນກັນເອົານໍ້າຕາມຮອບວຽນທີ່ກໍານົດໄວ້.

ມາດຕາ 4 ຫຼັກການພື້ນຖານໃນການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງກຸ່ມ

ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ຕ້ອງປົບພື້ນຖານຫຼັກການ ດັ່ງນີ້:

1. ສອດຄ່ອງກັບແນວທາງນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ, ແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ແລະ ແຜນພັດທະນາ ຂອງຂະແໜງການກະສິກໍາ ແລະ ປ່າໄມ້;
2. ມີຄວາມສະໝັກໃຈ, ຄຸ້ມຄອງຢ່າງລວມສູນ ແລະ ເປັນເອກະພາບໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
3. ມີສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດຂອງສະມາຊິກຮ່ວມກັນ;
4. ຮັບປະກັນຄວາມສະເໝີພາບ, ໂປ່ງໃສ ແລະ ຍຸຕິທໍາ;
5. ມີລະບຽບການຄຸ້ມຄອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 5 ພັນທະຂອງກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ

ກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ມີພັນທະໃນການບົວລະບັດຮັກສາ, ຟື້ນຟູ, ສ້ອມແປງໂຄງການຊົນລະປະທານ, ເສຍຄ່ານໍາໃຊ້ນໍ້າ ເຂົ້າກອງທຶນພັດທະນາຊົນລະປະທານ, ຄ່ານໍາໃຊ້ກະແສໄຟຟ້າ ແລະ ການປະກອບສ່ວນອື່ນ ເພື່ອຜົນປະໂຫຍດລວມ ຂອງໂຄງການຊົນລະປະທານ.

ມາດຕາ 6 ຂອບເຂດການນໍາໃຊ້

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ນໍາໃຊ້ສໍາລັບ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ຢູ່ ສປປ ລາວ.

ໝວດທີ 2
ການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ

ມາດຕາ 7 ເງື່ອນໄຂການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ

ການສ້າງຕັ້ງ **"ກນຊ"** ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ມີສະມາຊິກ ຂອງກຸ່ມ ຫ້າ ຄົນ ຂຶ້ນໄປ ຊຶ່ງເປັນພົນລະເມືອງລາວ, ມີອາຍຸ ສິບແປດ ປີ ຂຶ້ນໄປ ແລະ ສະມາຊິກແຕ່ລະຄົນ ບໍ່ໄດ້ຢູ່ໃນສຳມະໂນຄົວດຽວກັນ;
2. ເປັນເຈົ້າຂອງ ການຜະລິດກະສິກຳ ທີ່ນຳໃຊ້ນ້ຳໂຄງການຊົນລະປະທານ.

ມາດຕາ 8 ຂັ້ນຕອນການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ

ການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ຕ້ອງປະຕິບັດຕາມຂັ້ນຕອນພື້ນຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ເກັບກຳຂໍ້ມູນພື້ນຖານໂຄງລ່າງ ຂອງໂຄງການຢູ່ພາກສະໜາມ ຕາມແຜນທີ່ການນຳໃຊ້ລະບົບຊົນລະປະທານ ເຊັ່ນ: ຫົວງານ, ລະບົບຄອງເໝືອງ, ອາຄານ, ປະຕູນ້ຳຕາມຄອງເໝືອງແຕ່ລະສາຍຄອງ ແລະ ເນື້ອທີ່ກຳມະສິດດິນນາແຕ່ລະເຈົ້າ;
2. ຈັດກອງປະຊຸມ ຮ່ວມກັບ ອົງການປົກຄອງເມືອງ, ອົງການປົກຄອງບ້ານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ແລະ ຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ທີ່ໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດຈາກໂຄງການຊົນລະປະທານ ເພື່ອສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ, ຄັດເລືອກຄະນະບໍລິຫານ, ກຳນົດໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ.

ມາດຕາ 9 ອົງປະກອບຂອງການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ

ອົງປະກອບ ຂອງການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ ແມ່ນຂຶ້ນກັບຂະໜາດ ແລະ ລະບົບຫົດ ຂອງໂຄງການທີ່ສ້າງຂຶ້ນ ເພື່ອກຳນົດເປັນຈຸຮັບນ້ຳ, ໜ່ວຍຮັບນ້ຳ ແລະ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ.

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ ກ້າວຂຶ້ນເປັນສະມາຄົມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ ຫຼື ສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນໃໝ່ ເປັນສະມາຄົມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ ຕ້ອງດຳເນີນຕາມຂັ້ນຕອນ, ຈຸດປະສົງ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນ ດຳລັດ ວ່າດ້ວຍສະມາຄົມ.

ມາດຕາ 10 ການສະເໜີສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ

ຜູ້ທີ່ມີຈຸດປະສົງສ້າງຕັ້ງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ໃຫ້ຍື່ນຄຳຮ້ອງ ແລະ ປະກອບເອກະສານ ຕໍ່ ອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ໂດຍຜ່ານຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ຂັ້ນເມືອງ.

ເອກະສານ ຂໍສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ ປະກອບມີ ດັ່ງນີ້:

1. ໃບຄຳຮ້ອງຂໍສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ ຕາມແບບພິມ ທີ່ ກົມຊົນລະປະທານ ກຳນົດ;
2. ບັນຊີລາຍຊື່ຄະນະບໍລິຫານກຸ່ມ ແລະ ສະມາຊິກກຸ່ມ;
3. ບົດບັນທຶກກອງປະຊຸມສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ;
4. ໂຄງຮ່າງການຈັດຕັ້ງ ຂອງກຸ່ມ;
5. ທີ່ຕັ້ງຫ້ອງການ ຂອງກຸ່ມ;
6. ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
7. ພາລະບົດບາດ ຂອງກຸ່ມ;
8. ແຜນການເຄື່ອນໄຫວ ຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 11 ການອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ

ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງຂໍສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນມາດຕາ 10 ຂອງຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ຄົ້ນຄວ້າພິຈາລະນາອອກ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ພາຍໃນ ເຈັດ ວັນ ລັດຖະການ.

ມາດຕາ 12 ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ

ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າ ຕ້ອງລະບຸເຖິງເນື້ອໃນພື້ນຖານ ດັ່ງນີ້:

1. ຊື່ ແລະ ທີ່ຕັ້ງ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າ;
2. ຈຸດປະສົງ ຂອງກຸ່ມ;
3. ການເລືອກຕັ້ງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າ;
4. ການຄຸ້ມຄອງລະບົບຊົນລະປະທານ ແລະ ການປັບໃໝ;
5. ການຜະລິດກະສິກໍາ ແລະ ການສົ່ງເສີມ;
6. ຫຼັກການເກັບຄ່ານໍາໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ;
7. ການຍ້ອງຍໍ ແລະ ປັບໃໝ;
8. ການຄຸ້ມຄອງກອງທຶນ;
9. ການປົກປັກຮັກສາສິ່ງແວດລ້ອມ;
10. ການປັບປຸງ, ປ່ຽນແປງ ແລະ ລຶບລ້າງ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
11. ເນື້ອໃນອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

ມາດຕາ 13 ຜົນປະໂຫຍດໃນການເຂົ້າເປັນສະມາຊິກ ຂອງກຸ່ມ

ສະມາຊິກ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ຈະໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດ ເປັນຕົ້ນ ມີບຸລິມະສິດນໍາໃຊ້ນໍ້າຢ່າງພຽງພໍ ແລະ ຍຸຕິທໍາ ເຂົ້າໃນການຜະລິດກະສິກໍາ ໃຫ້ທັນລະດູການ ແລະ ອັດຕາສ່ວນການແບ່ງປັນຄ່ານໍາໃຊ້ນໍ້າ ໂຄງການຊົນລະປະທານແຕ່ລະປະເພດ ທີ່ໄດ້ກໍານົດໃນ ກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍຊົນລະປະທານ ແລະ ຂໍ້ຕົກລົງ ວ່າດ້ວຍການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກອງທຶນພັດທະນາຊົນລະປະທານ.

ມາດຕາ 14 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກຸ່ມ

ກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ເຄື່ອນໄຫວຕາມແນວທາງນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ;
2. ໄດ້ຮັບການຊ່ວຍເຫຼືອ ຫຼື ການແນະນໍາຈາກ ພາກລັດ, ເອກະຊົນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ ທາງດ້ານວິຊາການ ແລະ ການນໍາໃຊ້ເຕັກໂນໂລຊີທັນສະໄໝ;
3. ຝຶກອົບຮົມວຽກງານຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນໍາໃຊ້ຊົນລະປະທານ ໃຫ້ກັບສະມາຊິກກຸ່ມຜູ້ນໍາໃຊ້ນໍ້າຊົນລະປະທານ ຕາມລະບຽບການ;
4. ເປັນເຈົ້າການກໍາມະສິດຕໍ່ວັດຖຸຊັບສິນ ແລະ ຜົນທີ່ໄດ້ຮັບ ຈາກການດໍາເນີນງານຂອງຕົນ ຕາມກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
5. ສ້າງແຜນການສົ່ງນໍ້າ, ຕິດຕາມການເປີດ-ປິດປະຕູນໍ້າ ຈາກລະບົບຫົວງານ, ອາຄານຕາມຄອງເໝືອງ ແລະ ຄອງລະບາຍປ້ອງກັນນໍ້າຖ້ວມ ໃຫ້ສະມາຊິກ ຢ່າງທົ່ວເຖິງ ແລະ ເປັນທໍາ;
6. ນໍາພາສະມາຊິກ ນໍາໃຊ້ນໍ້າ ປະກອບສ່ວນບໍາລຸງຮັກສາ ແລະ ສ້ອມແປງຊົນລະປະທານ;

7. ລາຍງານບັນຫາ ຫຼື ອຸປະສັກທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນການສົ່ງນ້ຳ ແລະ ການບຳລຸງຮັກສາລ້ອມແປງຊົນລະປະທານ ໃຫ້ພະນັກງານຊົນລະປະທານ ເປັນປົກກະຕິ;

8. ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ, ບັນຫາການໃຊ້ນ້ຳ ລະຫວ່າງ ສະມາຊິກດ້ວຍກັນ ແລະ ເຕົ້າໂຮມບັນດາສະມາຊິກ ເຂົ້າສູ່ການຈັດຕັ້ງດຽວກັນ;

9. ເປີດກອງປະຊຸມຢ່າງປົກກະຕິ ເພື່ອປັບປຸງການນຳໃຊ້ນ້ຳ ແລະ ພັດທະນາກຸ່ມ ໃຫ້ດີຂຶ້ນ;

10. ສ້າງແຜນການຄາດຄະເນລາຍຮັບຈາກ ການເກັບຄ່ານ້ຳ, ລາຍຈ່າຍການນຳໃຊ້ກະແສໄຟຟ້າ, ການຟື້ນຟູ, ສ້ອມແປງ ແລະ ການບໍລິຫານ ໃນການຜະລິດກະສິກຳໃນແຕ່ລະດູ;

11. ເກັບຄ່ານຳໃຊ້ນ້ຳ ແລະ ສະຫຼຸບຄ່ານຳໃຊ້ນ້ຳ, ຄ່າກະແສໄຟຟ້າ ໃຫ້ຄົບຖ້ວນນຳສະມາຊິກທີ່ນຳໃຊ້ນ້ຳແຕ່ ລະດູການຜະລິດ;

12. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານຜົນການເຄື່ອນໄຫວອົງການຂອງກຸ່ມ ໃຫ້ອົງການທີ່ອະນຸຍາດ ແລະ ອົງການ ປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ບ່ອນກຸ່ມຕັ້ງຢູ່ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;

13. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ.

ໝວດທີ 3
ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ ຂອງກຸ່ມ

ມາດຕາ 15 ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ບຸກຄະລາກອນ

ໂຄງປະກອບການຈັດຕັ້ງ ຂອງ **"ກນຊ"** ປະກອບດ້ວຍ:

1. ກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ;
2. ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ;
3. ຄະນະກວດກາກຸ່ມ;
4. ສະມາຊິກກຸ່ມ.

ໂຄງປະກອບບຸກຄະລາກອນ ຂອງ **"ກນຊ"** ປະກອບດ້ວຍ:

1. ປະທານ;
2. ຮອງປະທານ ແລະ ຄະນະກຸ່ມ;
3. ທີ່ປຶກສາ;
4. ສະມາຊິກກຸ່ມ.

ມາດຕາ 16 ກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ

ກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ ແມ່ນການຈັດຕັ້ງສູງສຸດຂອງກຸ່ມ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍ ກອງປະຊຸມສາມັນ ເປີດຂຶ້ນຢ່າງໜ້ອຍ ປີລະຄັ້ງ, ກອງປະຊຸມວິສາມັນ ເປີດຂຶ້ນເມື່ອໃດກໍ່ໄດ້ ເພື່ອພິຈາລະນາ ບັນຫາສຳຄັນ, ຈຳເປັນ ແລະ ຮີບດ່ວນ ຕາມ ການຮຽກເຊີນຂອງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ແລະ ສາມາດນຳເອົາທຸກບັນຫາຂອງກຸ່ມ ເຂົ້າພິຈາລະນາ.

ກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ ຈະເປີດໄດ້ກໍຕໍ່ເມື່ອມີສະມາຊິກເຂົ້າຮ່ວມຢ່າງໜ້ອຍ ສອງສ່ວນສາມ ຂຶ້ນໄປ ຂອງຈຳ ນວນສະມາຊິກທັງໝົດ.

ມາດຕາ 17 ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ

ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ເປັນຜູ້ບໍລິຫານວຽກທຸກຢ່າງຂອງກຸ່ມ ແລະ ເປັນຕົວແທນຂອງກຸ່ມ ໃນການພົວພັນວຽກງານກັບບຸກຄົນພາຍນອກ ໂດຍມີການແບ່ງວຽກງານໃຫ້ແຕ່ລະຄົນຮັບຜິດຊອບ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍ: ປະທານ, ຮອງປະທານ ແລະ ຄະນະກຸ່ມ.

ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ຕ້ອງມີຈຳນວນ ສາມ ຄົນ ຂຶ້ນໄປ ແລະ ແທດເໝາະກັບຈຳນວນສະມາຊິກຂອງກຸ່ມ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການເລືອກຕັ້ງມາຈາກສະມາຊິກ, ມີອາຍຸການ ຫ້າ ປີ ແລະ ສາມາດສະໝັກເລືອກຕັ້ງໄດ້ຕື່ມອີກ.

ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ມີມາດຕະຖານ ແລະ ເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ເປັນຄົນລາວ, ຖືສັນຊາດລາວ ບໍ່ເຄີຍກະທຳຜິດ ແລະ ຖືກສານຕັດສິນມາກ່ອນ;
2. ມີລະດັບວັດທະນະທຳ ອ່ານ, ຂຽນໄດ້ ແລະ ເປັນບຸກຄົນທີ່ເຄີຍບໍລິຫານວຽກງານພາຍໃນບ້ານຜ່ານມາ;
3. ມີຄວາມຊື່ສັດ, ບໍລິສຸດ ຕໍ່ຜົນປະໂຫຍດອັນລວມ ແລະ ເປັນຜູ້ທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຈາກປະຊາຊົນພາຍໃນກຸ່ມບ້ານ;
4. ຕ້ອງແມ່ນບຸກຄົນທີ່ມີຖິ່ນຖານພູມລຳເນົາຢູ່ໃນເຂດບ້ານເປົ້າໝາຍໂຄງການ;
5. ຕ້ອງແມ່ນຜູ້ທີ່ເປັນສະມາຊິກເຮັດການຜະລິດທີ່ຖາວອນ ແລະ ມີເນື້ອທີ່ຢູ່ໃນເຂດຮັບນ້ຳຊົນລະປະທານ;
6. ມີອາຍຸ ຊາວຫ້າ ປີ ຂຶ້ນໄປ ແລະ ມີສຸຂະພາບແຂງແຮງດີ.

ມາດຕາ 18 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ

ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ກຳນົດນະໂຍບາຍ, ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ຊຸກຍູ້ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ຂອງ **"ກນຊ"**;
2. ເປັນຜູ້ລົງລາຍເຊັນເອກະສານທັງໝົດຂອງກຸ່ມ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ຂໍ້ຕົກລົງ, ບົດລາຍງານ, ແຜນການ ແລະ ເອກະສານ ດ້ານການເງິນ (ລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍ);
3. ແຕ່ງຕັ້ງໜ່ວຍງານທີ່ພົວພັນກັບໂຄງປະກອບຂອງກຸ່ມ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບທີ່ວາງໄວ້;
4. ຊີ້ນຳ ແລະ ແບ່ງຄວາມຮັບຜິດຊອບວຽກງານຂອງກຸ່ມ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດຕາມພາລະບົດບາດ;
5. ຕັດສິນ ແລະ ແກ້ໄຂບັນຫາທັງໝົດ ທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນວຽກງານ ຂອງ **"ກນຊ"**;
6. ຮຽກໂຮມ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມສາມັນ, ວິສາມັນ, ກອງປະຊຸມຄະນະບໍລິຫານກຸ່ມ ຫຼື ກອງປະຊຸມອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບວຽກງານຂອງກຸ່ມ;
7. ປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງກຸ່ມ;
8. ກວດກາແຜນການສ້ອມແປງ, ແຈກຢາຍນ້ຳ ແລະ ແຜນເກັບເງິນຄ່ານຳໃຊ້ນ້ຳ ປະຈຳລະດູການ;
9. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງກຸ່ມ ປະຈຳ ສາມເດືອນ, ຫົກເດືອນ, ເກົ້າເດືອນ ແລະ ປະຈຳປີ;
10. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 19 ຄະນະກວດກາກຸ່ມ

ຄະນະກວດກາກຸ່ມ ປະກອບດ້ວຍ ປະທານ, ຮອງປະທານ ແລະ ຄະນະຈຳນວນໜຶ່ງ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການເລືອກຕັ້ງ ແລະ ປົດຕຳແໜ່ງຈາກກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 20 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຄະນະກວດກາກຸ່ມ

ຄະນະກວດກາກຸ່ມ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ກວດກາການປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ກ່ຽວກັບ ການນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ, ການນຳໃຊ້ເງິນ ແລະ ຊັບສິນບັດຕ່າງໆ ຕາມກົດລະບຽບ ແລະ ມະຕິກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ;
2. ກວດກາການບໍລິຫານຈັດການນ້ຳຊົນລະປະທານໃຫ້ທົ່ວເຖິງ ແລະ ຍຸຕິທຳ;
3. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ແລະ ກອງປະຊຸມ ຂອງສະມາຊິກກຸ່ມ;
4. ລາຍງານຜົນຂອງການກວດກາ ຕໍ່ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ແລະ ຕໍ່ກອງປະຊຸມ ຂອງສະມາຊິກກຸ່ມ;
5. ທວງໃຫ້ຜູ້ກ່ຽວຂ້ອງໃນກຸ່ມ ສະໜອງເອກະສານ ແລະ ຂໍ້ມູນຕ່າງໆທີ່ຕ້ອງການ ເພື່ອຮັບໃຊ້ວຽກງານກວດກາ ພ້ອມທັງປົກປັກຮັກສາຄວາມລັບ ກ່ຽວກັບ ຂໍ້ມູນດັ່ງກ່າວ;
6. ຮຽກປະຊຸມວິສາມັນ ໃນກໍລະນີມີການລະເມີດກົດລະບຽບ ຫຼື ມະຕິກອງປະຊຸມ ຂອງສະມາຊິກກຸ່ມ, ບັນຫາທີ່ມີຜູ້ສະເໜີໃຫ້ປັບປຸງແກ້ໄຂ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ຮັບການແກ້ໄຂ ຫຼື ແກ້ໄຂແລ້ວ ແຕ່ບໍ່ມີປະສິດທິຜົນ ຫຼື ຄະນະບໍລິຫານກຸ່ມ ບໍ່ຮຽກປະຊຸມ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ;
7. ຊຸກຍູ້, ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ປະເມີນຜົນການປະຕິບັດແຜນການພັດທະນາຊົນລະປະທານ ຂອງກຸ່ມ;
8. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 21 ສະມາຊິກກຸ່ມ

ສະມາຊິກກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ແມ່ນບຸກຄົນທີ່ມີເນື້ອທີ່ດິນ, ຜູ້ທີ່ເຊົ່າທີ່ດິນ ຫຼື ສຳປະທານທີ່ດິນ ເພື່ອເຮັດການຜະລິດກະສິກຳ ທີ່ສະໝັກໃຈເຂົ້າເປັນສະມາຊິກ ແລະ ປະຕິບັດຕາມກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ.

ຊາວກະສິກອນ ທີ່ຈະເຂົ້າເປັນສະມາຊິກກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ ຕ້ອງປະກອບເອກະສານຕາມເງື່ອນໄຂ ດັ່ງນີ້:

1. ຂຽນໃບຄຳຮ້ອງ ຂໍສະໝັກເຂົ້າເປັນສະມາຊິກ;
2. ສຳເນົາປຶ້ມສຳມະໂນຄົວ ຫຼື ບັດປະຈຳຕົວ;
3. ສຳເນົາ ໃບ ຕາດິນ, ເຊົ່າທີ່ດິນ ຫຼື ສຳປະທານທີ່ດິນ ເພື່ອເຮັດການຜະລິດກະສິກຳ.

ມາດຕາ 22 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງສະມາຊິກ

ສະມາຊິກກຸ່ມ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ເຊື່ອມຊຶມ ແລະ ປະຕິບັດຕາມແນວທາງຂອງພັກ, ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
2. ເປັນເຈົ້າການປົກປັກຮັກສາ ແລະ ຄຸ້ມຄອງນຳໃຊ້ຊົນລະປະທານ ໃຫ້ມີປະສິດທິຜົນ;
3. ນຳໃຊ້ນ້ຳ ຕາມການແບ່ງປັນ ແລະ ການຕົກລົງເຫັນດີ ຂອງຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ;
4. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ, ປະກອບຄຳຄິດເຫັນ, ຍົກລະດັບ ແລະ ການກຳນົດນະໂຍບາຍ ຂອງກຸ່ມ;
5. ເລືອກຕັ້ງ ແລະ ສະໝັກຮັບເລືອກຕັ້ງ ເປັນຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ;
6. ປົກປ້ອງສິດ ແລະ ຜົນປະໂຫຍດອັນຊອບທຳ ຂອງກຸ່ມ ແລະ ສະມາຊິກ;
7. ສະເໜີເປີດກອງປະຊຸມວິສາມັນ ຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ກຳນົດໄວ້ໃນກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
8. ສະເໜີຫ້ອງການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຂັ້ນເມືອງ ເພື່ອພິຈາລະນາແກ້ໄຂບັນຫາໃດໜຶ່ງ ໃນກໍລະນີກຸ່ມ ບໍ່ແກ້ໄຂ ຫຼື ບໍ່ສາມາດແກ້ໄຂໄດ້;
9. ລາອອກຈາກການເປັນສະມາຊິກກຸ່ມ ໂດຍໄດ້ຮັບຜົນປະໂຫຍດ ຕາມກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
10. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 23 ການສິ້ນສຸດການເປັນ ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ, ຄະນະກວດກາກຸ່ມ ແລະ ສະມາຊິກກຸ່ມ

ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ແລະ ຄະນະກວດກາກຸ່ມ ມີອາຍຸການສະໄໝລະ ຫ້າ ປີ ແລະ ສາມາດລົງສະໝັກຮັບເລືອກຕັ້ງຄືນໃໝ່ໄດ້, ສ່ວນສະມາຊິກກຸ່ມ ແມ່ນບໍ່ມີວັນສິ້ນສຸດ ຍົກເວັ້ນການສິ້ນສຸດດ້ວຍເຫດຜົນອື່ນ ດັ່ງນີ້:

1. ເສຍຊີວິດ;
2. ເປັນບ້າ, ເສຍຈິດ ຫຼື ບໍ່ມີຄວາມສາມາດດ້ານການປະພຶດ;
3. ລາອອກ ໂດຍໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
4. ກຸ່ມ ຖືກຍຸບເລີກ;
5. ຖືກໄລ່ອອກຈາກການເປັນສະມາຊິກ ຍ້ອນມີການລະເມີດກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ ຊຶ່ງສ້າງຄວາມເສຍຫາຍແກ່ **"ກນຊ"** ຫຼື ສັງຄົມ ໂດຍຜ່ານການລົງຄະແນນສຽງໃນກອງປະຊຸມຂອງກຸ່ມ;
6. ປະລະໜ້າທີ່.

ໝວດທີ 4
ການໂຮມ, ການແຍກ ແລະ ການຍຸບເລີກກຸ່ມ

ມາດຕາ 24 ການໂຮມ

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ກຸ່ມໜຶ່ງ ສາມາດໂຮມເຂົ້າກັບກຸ່ມອື່ນ ຫຼື ຫຼາຍກຸ່ມ ທີ່ເຄື່ອນໄຫວໃນຂົງເຂດ ແລະ ຢູ່ໃນເຂດດຽວກັນ ເພື່ອກາຍເປັນກຸ່ມໃດໜຶ່ງ ຫຼື ສ້າງເປັນກຸ່ມໃໝ່ ຕ້ອງມີມະຕິຕົກລົງເຫັນດີຈາກກອງປະຊຸມກຸ່ມ ຂອງແຕ່ລະກຸ່ມທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ, ມີການປັບປຸງການຈັດຕັ້ງ ແລະ ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 25 ການແຍກ

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ກຸ່ມໜຶ່ງ ສາມາດແຍກເປັນສອງກຸ່ມ ຫຼື ຫຼາຍກຸ່ມໄດ້ ຕ້ອງມີມະຕິຕົກລົງເຫັນດີຈາກກອງປະຊຸມກຸ່ມ, ດຳເນີນການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມທີ່ແຍກ ແລະ ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກອົງການປົກຄອງຂັ້ນເມືອງ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 26 ການຍຸບເລີກ

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ຈະຖືກຍຸບເລີກ ໃນກໍລະນີໃດໜຶ່ງ ດັ່ງນີ້:

1. ດ້ວຍຄວາມສະໝັກໃຈ ໂດຍມີມະຕິຕົກລົງ ຂອງກອງປະຊຸມກຸ່ມ;
2. ບໍ່ມີການເຄື່ອນໄຫວ ຫຼື ດຳເນີນກິດຈະກຳຕ່າງໆ ພາຍຫຼັງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດ;
3. ການບໍລິຫານກຸ່ມບໍ່ໄປຕາມຈຸດປະສົງ ແລະ ກົດລະບຽບ ຂອງກຸ່ມ;
4. ສະມາຊິກກຸ່ມ ລາອອກ ເກີນສອງສ່ວນສາມ ຂອງຈຳນວນສະມາຊິກທັງໝົດ;
5. ມີການເຄື່ອນໄຫວ ຫຼື ດຳເນີນກິດຈະກຳ ທີ່ລະເມີດຕໍ່ກົດໝາຍ ຢ່າງຮ້າຍແຮງ;
6. ມີຄຳສັ່ງໃຫ້ຍຸບເລີກ ຂອງອົງການຈັດຕັ້ງລັດ ຫຼື ຖືກສານຕັດສິນໃຫ້ຍຸບເລີກ.

ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ທີ່ຍຸບເລີກ ຕ້ອງມີການຊຳລະສະສາງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ ຢ່າງຄົບຖ້ວນ ຕາມກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 5
ຂໍ້ຫ້າມ

ມາດຕາ 27 ຂໍ້ຫ້າມທົ່ວໄປ

ຫ້າມ ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ຂັດຂວາງການເຄື່ອນໄຫວຂອງກຸ່ມ;
2. ແອບອ້າງຊື່ ຫຼື ນຳໃຊ້ຊື່ຂອງກຸ່ມ ເຄື່ອນໄຫວໃນທາງບໍ່ຖືກຕ້ອງ;
3. ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ເຄື່ອນໄຫວກຸ່ມ ໂດຍບໍ່ໄດ້ຮັບການອະນຸຍາດ;
4. ກົດໜ່ວງ, ຖ່ວງດຶງ ຫຼື ສ້າງຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ ໃຫ້ແກ່ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ;
5. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 28 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບກຸ່ມ

ຫ້າມ ກຸ່ມ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ເຄື່ອນໄຫວການນຳໃຊ້ນ້ຳຂອງກຸ່ມທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ;
2. ສະໜອງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ຖືກຕ້ອງ ແລະ ບໍ່ຊັດເຈນ ຕໍ່ພະນັກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
3. ປອມແປງ, ບິດເບືອນຂໍ້ມູນຂອງຕົນ ຕໍ່ຜົນປະໂຫຍດຂອງກຸ່ມ ຊຶ່ງສ້າງຄວາມເສຍຫາຍ ແກ່ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ແລະ ການຈັດຕັ້ງ;
4. ໃຫ້ສິນບົນ ຫຼື ຜົນປະໂຫຍດອື່ນ ແກ່ພະນັກງານ ແລະ ການຈັດຕັ້ງທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ;
5. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບຂອງກຸ່ມ.

ມາດຕາ 29 ຂໍ້ຫ້າມສຳລັບພະນັກງານທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ຫ້າມ ພະນັກງານຄຸ້ມຄອງວຽກງານກຸ່ມ ມີພຶດຕິກຳ ດັ່ງນີ້:

1. ກົດໜ່ວງ, ຖ່ວງດຶງ ຫຼື ສ້າງຄວາມຫຍຸ້ງຍາກ ໃຫ້ແກ່ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງກຸ່ມ;
2. ຂໍເອົາ, ຮຽກເອົາ, ທວງເອົາ, ໃຫ້ ຫຼື ຮັບເອົາສິນບົນ ຈາກກຸ່ມ ແລະ ພາກສ່ວນອື່ນ;
3. ອອກ ຫຼື ປະຕິເສດ ການສ້າງຕັ້ງກຸ່ມ ໂດຍບໍ່ຖືກຕ້ອງຕາມຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້;
4. ມີພຶດຕິກຳອື່ນ ທີ່ເປັນການລະເມີດກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ໝວດທີ 6
ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ

ມາດຕາ 30 ການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ

ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ ເປັນຜູ້ຄຸ້ມຄອງຢ່າງລວມສູນ ແລະ ເປັນເອກະພາບໃນຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ ໂດຍມອບໃຫ້ ກົມຊົນລະປະທານ ເປັນຜູ້ຮັບຜິດຊອບໂດຍກົງ ແລະ ເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ທັງຂັ້ນສູນກາງ ແລະ ທ້ອງຖິ່ນ.

ອົງການຄຸ້ມຄອງ ແລະ ກວດກາ ວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ **"ກນຊ"** ປະກອບດ້ວຍ:

1. ຂັ້ນສູນກາງ ແມ່ນ ກົມຊົນລະປະທານ ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້;
2. ຂັ້ນແຂວງ ແມ່ນ ຂະແໜງຊົນລະປະທານ ພະແນກກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ແຂວງ, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ;

3. ຂັ້ນເມືອງ ແມ່ນ ໜ່ວຍງານຊົນລະປະທານ ຫ້ອງການກະສິກຳ ແລະ ປ່າໄມ້ເມືອງ, ເທດສະບານ, ນະຄອນ;
4. ຂັ້ນບ້ານ ແມ່ນ ອົງການປົກຄອງບ້ານ.

ມາດຕາ 31 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງກົມຊົນລະປະທານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ **"ກນຊ"** ກົມຊົນລະປະທານ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າ ທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຄົ້ນຄວ້າ ສ້າງ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ຍຸດທະສາດ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ຄຸ້ມຄອງ **"ກນຊ"** ເພື່ອສະເໜີຂັ້ນເທິງພິຈາລະນາ;
2. ຜັນຂະຫຍາຍນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ຍຸດທະສາດ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານ **"ກນຊ"** ໃຫ້ ກາຍເປັນແຜນການ, ແຜນງານ ແລະ ລະບຽບການສະເພາະ ພ້ອມທັງຊີ້ນຳການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;
3. ໂຄສະນາ, ເຜີຍແຜ່ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ຍຸດທະສາດ, ລະບຽບການ, ແຜນການ ແລະ ແຜນງານ ຂອງ ໂຄງການ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານ **"ກນຊ"** ໃຫ້ກວ້າງຂວາງ ແລະ ທົ່ວເຖິງ;
4. ຊີ້ນຳ, ຕິດຕາມ ກວດກາ ແລະ ຊຸກຍູ້ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂອງ **"ກນຊ"**;
5. ປະສານສົມທົບກັບອົງການຈັດຕັ້ງຂອງລັດ ແລະ ການຈັດຕັ້ງອື່ນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອສົ່ງເສີມການພັດທະ ນາ **"ກນຊ"** ໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ;
6. ພົວພັນຮ່ວມມືກັບຕ່າງປະເທດ, ພາກພື້ນ ແລະ ສາກົນ ເພື່ອຍົກລະດັບ ແລະ ພັດທະນາ **"ກນຊ"** ໃນ ຂອບເຂດທົ່ວປະເທດ;
7. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງ **"ກນຊ"** ໃຫ້ກະຊວງກະສິກຳ ແລະ ປ່າ ໄມ້ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
8. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 32 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງຂະແໜງຊົນລະປະທານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ **"ກນຊ"** ຂະແໜງຊົນລະປະທານ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າ ທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ໂຄສະນາ, ເຜີຍແຜ່ ກົດໝາຍ, ນະໂຍບາຍ, ຍຸດທະສາດ, ລະບຽບການ, ແຜນການ ແລະ ແຜນງານ ຂອງ ໂຄງການ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານ **"ກນຊ"** ພາຍໃນແຂວງ ແລະ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃຫ້ກວ້າງຂວາງ ແລະ ທົ່ວເຖິງ;
2. ຕິດຕາມ, ກວດກາ ແລະ ຊຸກຍູ້ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານຂອງ **"ກນຊ"**;
3. ປະສານສົມທົບກັບຂະແໜງການອື່ນ ໃນການສົ່ງເສີມການພັດທະນາ, ການຝຶກອົບຮົມ ແລະ ການສ້າງ ຄວາມເຂັ້ມແຂງໃຫ້ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ທີ່ຢູ່ພາຍໃຕ້ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຕົນ;
4. ເກັບກຳ, ສັງລວມ ແລະ ສ້າງຖານຂໍ້ມູນ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານພັດທະນາກຸ່ມ;
5. ຮັບ ແລະ ພິຈາລະນາແກ້ໄຂຄຳສະເໜີ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະ ປະທານ;
6. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານກຸ່ມ ໃຫ້ກົມຊົນລະປະທານ ແລະ ອົງການປົກ ຄອງຂັ້ນແຂວງ ຢ່າງເປັນປົກກະຕິ;
7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 33 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງໜ່ວຍງານຊົນລະປະທານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ **"ກນຊ"** ໜ່ວຍງານຊົນລະປະທານ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ນະໂຍບາຍ, ກົດໝາຍ, ຍຸດທະສາດ ແລະ ລະບຽບການ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານຂອງກຸ່ມ ພາຍໃນເມືອງໃຫ້ທົ່ວເຖິງ;
2. ເຜີຍແຜ່, ຕິດຕາມ, ກວດກາ ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງ **"ກນຊ"** ໂດຍສົມທົບກັບຫ້ອງການ, ອົງການຈັດຕັ້ງ ແລະ ອົງການປົກຄອງບ້ານ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຢ່າງປົກກະຕິ;
3. ຝຶກອົບຮົມວຽກງານຄຸ້ມຄອງ ແລະ ນຳໃຊ້ຊົນລະປະທານ, ວຽກງານແຜນການ-ການເງິນ ແລະ ວາງແຜນການຜະລິດກະສິກຳໃຫ້ກຸ່ມ ຢ່າງປົກກະຕິ;
4. ຕິດຕາມ, ກວດກາ, ຊຸກຍູ້ ແລະ ເກັບກຳຂໍ້ມູນສະຖິຕິກຸ່ມ ເພື່ອວາງແຜນ ແລະ ພັດທະນາກຸ່ມໃຫ້ເຂັ້ມແຂງ;
5. ຮັບ ແລະ ພິຈາລະນາແກ້ໄຂ ຄຳສະເໜີ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳ;
6. ສະຫຼຸບ ແລະ ລາຍງານການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດວຽກງານ ຂອງ **"ກນຊ"** ເພື່ອລາຍງານຂັ້ນເທິງ ເປັນປົກກະຕິ;
7. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 34 ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ຂອງອົງການປົກຄອງບ້ານ

ໃນການຄຸ້ມຄອງວຽກງານການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ **"ກນຊ"** ອົງການປົກຄອງບ້ານ ມີ ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ ດັ່ງນີ້:

1. ເຜີຍແຜ່ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ຂໍ້ມູນຂ່າວສານ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານ **"ກນຊ"** ໃຫ້ປະຊາຊົນພາຍໃນບ້ານຂອງຕົນ ໄດ້ຮັບຊາບ ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ;
2. ໃຫ້ຄວາມຮ່ວມມື ແລະ ເຂົ້າຮ່ວມໃນການສ້າງແຜນການຟື້ນຟູ-ສ້ອມແປງຊົນລະປະທານ ແລະ ການວາງແຜນການຜະລິດ ຂອງກຸ່ມ;
3. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມຝຶກອົບຮົມວຽກງານຕ່າງໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການຈັດຕັ້ງຂອງກຸ່ມ;
4. ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ ປະຈຳເດືອນ, ປະຈຳໄຕມາດ ແລະ ປະຈຳປີຂອງກຸ່ມ;
5. ແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ກ່ຽວກັບ ວຽກງານຂອງກຸ່ມ;
6. ນຳໃຊ້ສິດ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ອື່ນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ແລະ ລະບຽບການ.

ມາດຕາ 35 ການກວດກາ

ການກວດກາ ແມ່ນການຕິດຕາມ, ກວດກາການເຄື່ອນໄຫວ ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ ກຸ່ມຜູ້ນຳໃຊ້ນ້ຳຊົນລະປະທານ ປະກອບມີ:

1. ກວດກາພາຍໃນ ແມ່ນຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ ເປັນຜູ້ດຳເນີນການກວດກາ;
2. ກວດກາພາຍນອກ ແມ່ນ ສະພາແຫ່ງຊາດ, ສະພາປະຊາຊົນຂັ້ນແຂວງ, ອົງການກວດກາລັດ, ອົງການກວດສອບແຫ່ງລັດ, ແນວລາວສ້າງຊາດ, ສະຫະພັນນັກຮົບເກົ່າລາວ, ອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນ, ສື່ມວນຊົນ ແລະ ປະຊາຊົນ.

ມາດຕາ 36 ເນື້ອໃນການກວດກາ

ການກວດກາການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ **"ກນຊ"** ມີເນື້ອໃນ ດັ່ງນີ້:

1. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ກົດໝາຍ, ລະບຽບການ ແລະ ກົດລະບຽບກ່ຽວກັບກຸ່ມ;

2. ການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງ ຄະນະບໍລິຫານງານກຸ່ມ, ຄະນະກວດກາ ແລະ ສະມາຊິກ;

3. ກວດກາການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານ ການເງິນ, ການບັນຊີ, ການນໍາໃຊ້ທຶນ ແລະ ຊັບສິນຕ່າງໆ ຂອງ **"ກນຊ"** ລວມທັງການຮ່ວມມືຈາກສະມາຊິກ.

ມາດຕາ 37 ການແກ້ໄຂຂໍ້ຂັດແຍ່ງ

ຂໍ້ຂັດແຍ່ງທີ່ເກີດຂຶ້ນ ກ່ຽວກັບ ການສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຄຸ້ມຄອງ **"ກນຊ"** ເປັນຕົ້ນ ຂໍ້ຂັດແຍ່ງ ລະຫວ່າງ ສະມາຊິກ, ສະມາຊິກ ກັບການຈັດຕັ້ງ ແລະ ກຸ່ມ ດ້ວຍກັນ ຫຼື ກັບພາກສ່ວນອື່ນ ໃຫ້ດໍາເນີນການແກ້ໄຂດ້ວຍຮູບການ ການໄກ່ເກ່ຍ ຫຼື ການປະນີປະນອມ ໂດຍ **"ກນຊ"** ຫຼື ການຈັດຕັ້ງລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຕາມທີ່ໄດ້ກໍານົດໄວ້ໃນກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍການແກ້ໄຂຄໍາຮ້ອງທຸກ.

ໝວດທີ 7
ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ ແລະ ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 38 ນະໂຍບາຍຕໍ່ຜູ້ມີຜົນງານ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ມີຜົນງານດີເດັ່ນ ໃນການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດໃນການຄຸ້ມຄອງບໍລິຫານກຸ່ມ ໃຫ້ເຕີບໃຫຍ່ຂະຫຍາຍຕົວ, ເຂັ້ມແຂງ ແລະ ຍືນຍົງ ຈະໄດ້ຮັບການຍ້ອງຍໍ ຫຼື ນະໂຍບາຍອື່ນ ຕາມລະບຽບການ.

ມາດຕາ 39 ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົນ, ນິຕິບຸກຄົນ ຫຼື ການຈັດຕັ້ງ ທີ່ລະເມີດຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ຈະຖືກສຶກສາອົບຮົມ, ລົງວິໄນ, ປັບໃໝ, ໃຊ້ແທນຄ່າເສຍຫາຍທາງແພ່ງ ຫຼື ຖືກລົງໂທດທາງອາຍາ ຕາມກົດໝາຍ ແລ້ວແຕ່ກໍລະນີ ເບົາ ຫຼື ໜັກ.

ໝວດທີ 8
ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 40 ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ມອບໃຫ້ກົມຊົນລະປະທານ ເປັນເຈົ້າການປະສານສົມທົບກັບພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງ ເພື່ອຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ ແລະ ເຜີຍແຜ່ ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ໃຫ້ໄດ້ຮັບຜົນດີ.

ມາດຕາ 41 ຜົນສັກສິດ

ຂໍ້ຕົກລົງສະບັບນີ້ ມີຜົນສັກສິດ ນັບແຕ່ວັນລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ ແລະ ໄດ້ລົງຈົດໝາຍເຫດທາງລັດຖະການ.

ລັດຖະມົນຕີ

ປອ. ເພັດ ພົມພິພັກ